مرکز برائے فاصلاتی و آن لائن تعلیم

مولانا آزاد نیشنل اُردو یونیورسٹی
मौलाना आज़ाद नेशनल उर्दू यूनिवर्सिटी
MAULANA AZAD NATIONAL URDU UNIVERSITY

(A Central University, Ministry of Education, Govt. of India)
Accredited as "A+" Grade by NAAC

پراسپیکٹس 2026-27

(جولائی 2026 سیشن)

بی۔ایڈ۔پروگرام

Academic Session July 2026
Admission portal: www.manuuadmission.samarth.edu.in

Student Support Service Unit: 040-2300 8463, 040-2312 0600 (Ext: 2207 & 2208)
Examination Branch: 040-2300 6605, 040-2300 8408; (distance/exam@manuu.edu.in)
Email: cdoeadm2025@manuu.edu.in; Website: www.manuu.edu.in

صدر جمہوریہ ہند، تعلیم وادب کے شعبے میں پروفیسر سید عین الحسن، وائس چانسلر، مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی (مانو) کو پدم شری ایوارڈ پیش کرتے ہوئے۔

اسٹاف، مرکز برائے فاصلاتی و آن لائن تعلیم

مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی

(مرکزی یونیورسٹی)

NAAC

سے 'A^+' گریڈ یافتہ

ویزیٹر

شریمتی دروپدی مُرمو

عزت مآب صدر جمہوریہ ہند

چانسلر

شری ممتاز علی

وائس چانسلر

پروفیسر سید عین الحسن

رجسٹرار

پروفیسر شیخ اشتیاق احمد

ڈائرکٹر

پروفیسر محمد رضا اللہ خان

مرکز برائے فاصلاتی و آن لائن تعلیم

CDOE

MANUU

تدریس اور امتحان کا میڈیم

مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی ایکٹ 1996 کے ضوابط کے مطابق یونیورسٹی کا ذریعہ تعلیم اردو ہے۔یونیورسٹی ایکٹ کے تحت وضع کردہ اور گزٹ آف انڈیا میں اعلامیہ MANUU/Admin.I/F.I/2006-07/716 مورخہ 07 اپریل 2005

کے ذریعے اعلان کیے گئے تعلیمی آرڈینس (3) کے مطابق:

"تمام امتحانات کے سوالیہ پرچوں کی تیاری اور ان کے جوابات اردو زبان میں دیے جائیں گے، البتہ زبانوں کے تمام امتحانات کے سوالیہ پرچوں کی تیاری اور ان کے جوابات متعلقہ زبانوں میں ہوں گے"۔

مذکورہ بالا آرڈینس اور قانونی ضوابط کی روشنی میں یہاں اس بات کو واضح کیا جاتا ہے کہ عربی، ہندی، انگریزی اور فارسی جیسی زبانوں کے سوا دیگر تمام مضامین کے سوالیہ پرچے اردو میں ہوں گے اور طلبا کو جوابات بھی اردو ہی میں لکھنے ہوں گے۔ اگر کوئی طالب علم اردو میں جوابات نہیں لکھتا ہے تو اسے کوئی نمبر نہیں دیا جائے گا۔

فہرست اندراجات

1۔	مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی کے بارے میں............	1
2۔	مرکز برائے فاصلاتی و آن لائن تعلیم (سی۔ڈی۔او۔ای۔) کے بارے میں............	3
3۔	بیچلر آف ایجوکیشن پروگرام............	5
3.1۔	تعارف............	5
3.2۔	پروگرام کے مقاصد............	5
3.3۔	این سی ٹی ای اور یو جی سی–ڈی ای بی سے منظوری............	6
3.4۔	پروگرام کی مدت............	6
3.5۔	ذریعہ تعلیم............	6
3.6۔	سمسٹر طرز............	6
3.7۔	اہلیت............	7
3.8۔	این سی ٹی ای کے تسلیم شدہ ٹیچر ایجوکیشن پروگرامس کی فہرست، جن کے فارغین گریجویشن کے ساتھ بی ایڈ (او ڈی ایل) میں داخلے کے اہل ہیں............	10
3.9۔	پروگرام فیس............	10
3.10۔	فیس پر نظر ثانی............	10
3.11۔	فیس واپسی کی پالیسی............	12
3.12۔	دوبارہ رجسٹریشن............	12
3.13۔	تدریسی نظام............	14
3.14۔	تعین قدر............	15
3.15۔	پروگرام کی ساخت............	16
4۔	داخلہ کا طریقہ کار............	20
4.1۔	انٹرنس ٹیسٹ............	21
4.2۔	بی ایڈ کے انٹرنس ٹیسٹ پیپر کی ساخت............	21
4.3۔	انٹرنس ٹیسٹ سنٹر کی فہرست............	22

4.4-	او ایم آر جوابی شیٹ کیسے بھریں	22
4.5-	داخلہ ٹیسٹ کے لیے عمومی ہدایات	23
4.6-	نتائج اور رینک / میرٹ لسٹ کا اعلان	26
4.7-	آن لائن دستاویزات کی تصدیق	26
4.8-	جانچ کے وقت امیدوار کے ذریعے پیش کیے جانے والے اسناد	26
4.9-	پروگرام سینٹر / امتحان سینٹر کی فہرست	28
4.10-	داخلے کی منسوخی	31
5-	بی۔ایڈ۔کے داخلہ کا عارضی شیڈول / تعلیمی کیلنڈر	31
6-	CDOE عملے کی ڈائرکٹری	32
7-	ریجنل سنٹرِس اور سب ریجنل سینٹرس	35
8-	اکثر پوچھے جانے والے سوالات	36
9-	اسناد کے نمونہ فارمیٹس	39
10-	پراسپیکٹس کمیٹی	47

दक्षिण क्षेत्रीय समिति
राष्ट्रीय अध्यापक शिक्षा परिषद्
(भारत सरकार का एक सांविधिक निकाय)

Southern Regional Committee
National Council for Teacher Education
(A Statutory Body of the Government of India)

F.No.SRC/NCTE/APS07298/B.Ed.-ODL/TS/2022/ 137858
F.No.SRC/NCTE/SRCAPP1960/B.Ed.-AI-ODL/TS/2022

Dated: - 12 DEC 2022

TO BE PUBLISHED IN GAZETTE OF INDIA PART III SECTION 4
CONTINUATION ORDER

WHEREAS, the recognition u/s 14 (3)(a) of NCTE Act, 1993 was granted to the institution namely, **Maulana Azad National Urdu University, Hyderabad, Andhra Pradesh** for B.Ed.-ODL & B.Ed.-AI-ODL as per following details:-

(i) The SRC vide order no. F.SRO/APSO7298/B.Ed-DE/2006-2007/5803 dt. 28.06.2007 for conducting Secondary (B.Ed.- Distance Education) of one year duration with an annual intake of 500 students.

(ii) The SRC vide order no. F.SRO/SRCAPP1960/B.Ed-DE/AP/2014-15/57189 dt. 26.02.2014 for conducting (B.Ed.-AI-Distance Education). Programme of two years duration with an annual intake of 500 students.

2. **AND WHEREAS,** a letter was issued to the institution regarding notification of new Regulations 2014 seeking consent on their willingness for fulfilling the revised Norms and Standards and the institution has not submitted the Affidavit.

3. **AND WHEREAS,** for non-submission of Affidavit as per Regulations 2014. Accordingly, as per decision of SRC a Show Cause Notice was issued to the institution on 25.02.2016. The Maulana Azad National Urdu University vide letter dt. 03.04.2019 submitted its reply to clarification.

4. **AND WHEREAS,** the SRC in its 374th Meeting held on 09th& 10th April, 2019 considered the matter and decided to issue Show Cause Notice. Accordingly, as per decision of SRC Show Cause notice was issued to the institution on 22.04.2019. The institution did not submit any reply to Show Cause Notice.

5. **Accordingly,** the SRC in its 385th Meeting held on 03rd March, 2020 the matter was considered and decided to issue Last reminder (Letter) to the University. Accordingly, as per decision of SRC last reminder (Letter) was issued to the University on 13.03.2020. The institution has submitted its reply on 30.04.2020

6. **AND WHEREAS,** the SRC in its 388th Meeting held on 14th& 15th September, 2020 considered the matter and decided to issue a letter to the University. Accordingly, as per decision of SRC letter was issued to the University on 24.09.2020. The university has submitted its reply on 14.10.2020. The SRC in its 393rd Meeting held on 05th& 06th January, 2021 considered the

DDE/740 21/12/22

Director, DDE 21/12/22

कार्यालयः जी-7, सैक्टर-10,
(निकट सैक्टर-10 मेट्रो स्टेशन), द्वारका,
नई दिल्ली -110075
website: ncte.gov.in/Website/SRC.aspx

Office: G-7 Sector-10,
(Near Sector-10 Metro Station), Dwarka,
New Delhi – 110075
E-mail: src@ncte-india.org

Registrar's Office
FM No. R-520
Inward Dt: 14/12/22
Outward Dt:

matter and decided to issue Show Cause Notice to the University. Accordingly, as per decision of SRC Show Cause Notice was issued to the institution on 18.01.2021. The University vide letter dt. 29.03.2021 submitted its reply to the Show Cause Notice.

7. **AND WHEREAS,** the SRC in its 398th meeting held on 07.04.2021 considered the matter and decided to issue a letter to the University. Accordingly, as per decision of SRC a letter dt. 12.04.2021 was issued to the MS, NCTE for seeking clarification.

8. **AND WHEREAS,** the University vide letter dated 16.04.2021 has submitted written representation in response of SCN. Further, the University vide letter dated 21.10.2021 has submitted written representation in response of Show Cause Notice.

9. **AND WHEREAS,** the SRC in its 405th Meeting held on 13th& 14th December, 2021 considered the matter and decided to issue letter to the Under Secretary (Regulation) and The Registrar, Maulana Azad national Urdu University. Accordingly, as per decision of SRC letter was issued on 14.01.2022 & 17.01.2022. The SRC in its 409th meeting held on 29th& 30th March 2022 decided to collect amount of Rs. 2 Lakhs non-refundable to each institution seeking condition of recognition for B.Ed. ODL programme to meet expenditure involved in getting self-learning material asset by subject experts. Accordingly, letter dt. 12.05.2022 was issued to the MANUU. In response to the letter, MANUU has deposited Rs. 2 Lakhs along with SLM/SIM material. The matter was placed before the SRC in its 412th Meeting held on 05th& 06th July, 2022 were by the Committee has formed Sub-Committee consisting of 4 Members. The Sub-Committee has finalized the list of subject experts and slab for payment to the subject expert for evaluation. Accordingly, the SIM/SLM Material submitted by the institution has been sent to the subject expert for the evaluation. The subject expert has given their report to the SRC. MANUU has submitted faculty list of 8 no. as per prescribed Performa of NCTE dt. 02.09.2022.

10. **AND WHEREAS,** a letter dt. 14.09.2022 has been issued to the UGC regarding information of the status of the institution i.e., MANUU. The subject expert has submitted their evaluation report on 05.09.2022. The matter considered in SRC its 414th meeting held on and the Committee decided as under:-

> The original files of the Institution alongwith other related documents, NCTE Act, 1993, Regulations Guidelines issued by NCTE from time to time carefully considered by the SRC and the following observations were made were made: -
>
> The Committee has decided to issue a continuation of recognition order to Maulana Azad National Urdu University Gochibowli, Hyderabad, Telangana-500032 as they comply with NCTE Regulations. The RD, SRC is authorised to issue the order to the effect subject to clearance from the UGC.

11. **AND WHEREAS,** as per decision of SRC a letter was issued to the UGC (Distance Education Bureau) vide order no. F.No. SRC/APSO7298-B.Ed./SRCAPP1960-B.Ed.-AI/ODL/2022/135785 dated 04.10.2022.

12. **AND WHEREAS,** in response to the letter dated 04.10.2022 the Maulana Azad National Urdu University has submitted representation vide no ref. MANNU/DDE/B.Ed-I/F.40/349 dated 24.11.2022, which is as under:-

> "The matter of B.Ed. (ODL) programme remains pending between SRC-NCTE and UGC-DEB for the last two years. The University could not offer this programme since then due to the communication gap between two regulatory bodies. The situation is severely affecting the in-serving education of Urdu medium teachers in particular and quality of school education of Urdu medium schools in general across the country. The loss of two years for in-service teacher education is a big loss both for the Urdu medium teachers and Urdu medium school education as a whole.
>
> Therefore, you are kindly requested to issue Continuation of Recognition Order without waiting for clearance from UGC-DEB. After getting this order from SRC-NCTE, the University will submit the same to UGC-DEB for their clearance, then only the process of admissions will commence under intimation to your office."

13. **AND WHEREAS**, the SRC in its 417th meeting held on 01st – 02nd December 2022 considered the matter and decided as under:-

> *"The original files of the Institution along with other related documents, NCTE Act, 1993, Regulations Guidelines issued by NCTE from time to time carefully considered by the SRC and the following observations were made: -*
>
> **The Committee after perusal of the letter received form the registrar MANUU, decided to issue continuation of recognition order to Maulana Azad National Urdu University, Gochibowli, Hyderabad, Telangana-500032 as they complied with NCTE Regulations for B.Ed. (ODL). Therefore, the RD SRC is advised to issue continuation of recognition order for 2 units of B.Ed. (ODL) i.e. 1000 (working teachers).**

14. **NOW THEREFORE,** this order is issued permitting the institution **i.e., Maulana Azad National Urdu University, Gochibowli, Hyderabad, Telangana-500032** for continuation of recognition for (**B.Ed.- ODL) & B.Ed.-AI-ODL Course in Urdu Medium** for two years duration for one unit i.e., **1000 seats** subject to fulfillment of the following conditions: -

I. The Endowment fund of Rs. 5 lakhs and Reserve fund of Rs. 7 lakhs kept in joint account with Regional Director of NCTE should be maintained perpetually. Raising loan against the FDRs or mortgaging them shall not be allowed.

II. The institution shall comply with various other norms and standards prescribed in the NCTE Regulations, 2014 as amended from time to time.

III. The institution shall make admissions only after it obtains affiliation from the examining body in terms of clause 8(10) of the NCTE (Recognition Norms & Procedure) Regulations, 2014.

IV. The institution shall ensure that the required number of academic staff duly approved by affiliating body for conducting the course should always remain in position.

15. Further, the institution is required to fulfill all such other requirements as may be prescribed by other regulatory bodies like UGC, affiliating University /Body, the State Government etc. as applicable.

16. The institution shall submit to the Regional Committee as Self – Appraisal Report at the end of each academic year along with the statement of annual accounts duly audited by a Chartered Accountant.

17. The institution shall maintain its Website with hyperlink to the Council and the Southern Regional Committee, covering, inter – alia, the details of the institution, its locations, name of the programme(s) with intake; available of physical infrastructure, such as land, building, office, classrooms, and other facilities of amenities; instructional facilities, such as laboratory and laboratory and library and the particulars of their teaching faculty and non-teaching staff with photographs, for information of all concerned. The information with regard to the following shall also be made available on the website namely: -

a. Sanctioned programme(s) along with annual intake in the institution:
b. Name of faculty and staff in full as mentioned in school certificate along with their qualifications, scale of pay and photograph.
c. Name of faculty members who left of joined during the last, quarter:
d. Name of Students admitted during the current session along with qualification, Percentage of marks in the qualifying examination and in the entrance test, if any, date of admission, etc.
e. Fee charged from students.
f. Available infrastructural facilities.
g. Facilities added during the last quarter.
h. Number of books in the library, journals subscribed to and additions, if any, in the last quarter.
i. The affidavit with enclosure submitted along with application.
j. The institution shall be free to post additional relevant information if it so desires.
k. Any false or incomplete information on website shall render the institution liable for withdrawal of recognition.

18. The institution shall adhere to the mandatory disclosure in the prescribed format and display up-to-date information on its official website.

19. The institution shall make available the list of students admitted on its official website.

20. The institution shall fill the information on GIS Portal on the NCTE Website.

If the institution contravenes any of the above conditions or the provision of the NCTE Act, Rules, Regulations and orders made of issued there under, the institution will render itself vulnerable to adverse action including withdrawal of recognition by the Southern Regional Committee under the provisional of Section 17(1) of the NCTE Act, 1993.

Also order that a copy of this Order be published in the official Gazette.

By Order,

12/12/2022

(Madan Singh Yadav)
Regional Director

The Manager
Govt. of India Press
Department of Publications, (Gazette Section)
Civil Lines, Delhi – 110 054

Copy to: -

1. **The Registrar,**
   Maulana Azad National Urdu University,
   Gochibowli, Hyderabad, Telangana-500032.

14/12
Dir (DDE)

2. **The Secretary,**
   Department of School Education and Literacy,
   Ministry of Education,
   Govt. of India, Shastri Bhawan,
   New Delhi- 110001.

3. **The Principal Secretary, (Higher Education)**
   Department of Education (In charge Teacher Education),
   Govt. of Telangana, Room No. 117,
   D-Block, Ground Floor, Telangana Secretariat,
   Hyderabad-500022,
   Telangana.

4. **The Under Secretary (IT and E-governance),**
   National Council for Teacher Education,
   G-7, Sector-10, (Near Sector-10 Metro Station), Dwarka,
   New Delhi-110075.

NATIONAL ASSESSMENT AND ACCREDITATION COUNCIL
NAAC
EXCELLENCE • CREDIBILITY • RELEVANCE

राष्ट्रीय मूल्यांकन एवं प्रत्यायन परिषद
विश्वविद्यालय अनुदान आयोग का स्वायत्त संस्थान

NATIONAL ASSESSMENT AND ACCREDITATION COUNCIL

An Autonomous Institution of the University Grants Commission

Certificate of Accreditation

The Executive Committee of the
National Assessment and Accreditation Council
is pleased to declare
Maulana Azad National Urdu University
Gachibowli, Hyderabad, Telangana as
Accredited
with CGPA of 3.36 on four point scale
at A+ grade
valid up to December 19, 2027

Date : December 20, 2022

Director

EC(SC)/136/3rd Cycle/TSUNGN10145

1۔ مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی کے بارے میں

مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی (MANUU) ایک مرکزی یونیورسٹی ہے جو پارلیمانی قانون کے ذریعے 1998 میں کل ہند دائرہ کار کے ساتھ قائم ہوئی۔ مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی کا صدر دفتر اور مرکزی کیمپس گچی باولی، حیدرآباد میں واقع ہے۔ یہ کیمپس 200ایکڑ کے رقبے پر پھیلا ہوا ہے۔ مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی ملک کے دور دراز علاقوں میں بسنے والے افراد کے لیے روایتی و فاصلاتی طرز کے پروگراموں کے ذریعے اردو زبان میں اعلیٰ تعلیمی خدمات فراہم کرنے والے سب سے بڑے ادارے کے طور پر جانی جاتی ہے۔ یونیورسٹی نے 1998 میں فاصلاتی تعلیم کے پروگراموں سے اپنے سفر کا آغاز کیا اور 2004 میں ریگولر پروگراموں سے اپنی تعلیمی و تحقیقی بنیادوں کو مستحکم کیا۔ یہ یونیورسٹی مولانا ابوالکلام آزاد کے نام پر قائم کی گئی ہے جو ایک بلند پایہ عالم، دانشور، ادیب، مقرر، مجاہد آزادی، آزاد ہندوستان کے تعلیمی نظام کے منصوبہ ساز اور ملک میں جدید اور سائنسی تعلیمی اداروں کے معمار تھے۔ مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی اس وقت اپنے قائم شدہ شعبوں اور مراکز کو مستحکم کرنے کے ساتھ ساتھ مختلف اصلاحی اقدامات کے ذریعے ان افراد کو تعلیم سے آراستہ کر رہی ہے جو اب تک اس سے محروم تھے۔ اس کے علاوہ وہ ملک کی نوجوان نسل اور اردو داں طبقے کی بڑھتی امنگوں کو پورا کرنے کے لیے یونیورسٹی نے تعلیم، تحقیق، نظم و نسق کے تمام محاذوں پر متعین وژن، مشن اور مقاصد کے ساتھ قابل ذکر پیش رفت کر رہی ہے۔

وِژن:

مشمول پالیسی پر کاربند رہتے ہوئے بذریعہ اردو اعلیٰ تعلیم تک رسائی کی فراہمی۔

مشن:

روایتی طرزِ تعلیم اور فاصلاتی طرزِ تعلیم کے ذریعے معاشرے کے سماجی، معاشی اور تعلیمی طور پر پسماندہ طبقات کو بااختیار بنانا تاکہ وہ قومی دھارے میں شامل ہو سکیں نیز ملک کی سماجی، معاشی ترقی میں اپنا رول ادا کر سکیں۔

بنیادی مقاصد اور اہداف

مانو ایکٹ 1996 کی دفعہ 4(1997 کا نمبر 2) کے مطابق یونیورسٹی کے مقاصد حسب ذیل ہیں۔

- اردو زبان کے فروغ اور ترقی کو تقویت دینا؛
- اردو کو بطور ذریعہ تعلیم استعمال کرتے ہوئے پیشہ وارانہ اور تکنیکی مضامین میں معیاری تعلیم اور تربیت فراہم کرنا؛
- پیشہ ورانہ تدریس اور فاصلاتی نظام تعلیم کے توسط سے اردو میڈیم میں اعلیٰ تعلیم و تربیت حاصل کرنے کے خواہش مند طلبا کے لیے رسائی کے وسیع مواقع کی فراہمی۔
- خواتین کی تعلیم پر خصوصی توجہ۔

مذکورہ بالا مقاصد کو حاصل کرنے کے لیے یونیورسٹی درج ذیل کام انجام دینے کی کوشش کرے گی:

- باہمی تعامل اور اختراعی تدریس و اکتساب پر خصوصی توجہ کے ساتھ ساتھ سماجی رابطے کے ذریعہ طلبا کو اردو زبان میں تعلیم کے بہترین تجربے کی فراہمی
- تعلیم و تحقیقی نتائج اور رسائی کے اقدامات میں عالمی سطح کی بہترین روایات اور معیار کی پابندی
- مسلسل تعلیم، اسپانسر کردہ تحقیق اور مشاورت کی ذریعے داخلی آمدنی / وصولیابی میں توسیع واضافہ
- ملکی معیشت کی ترقی میں حصہ ادا کرنے والی اہل افرادی قوت کی تیاری کے ذریعے لاکھوں غریب افراد کے معیار زندگی میں بہتری لانے کی کوشش
- وسائل کا مؤثر اور بھرپور استعمال کرنا اور عمل پر مبنی متعین اقدامات کے ذریعے یونیورسٹی کو ایک اسمارٹ، ڈیجیٹل اور صاف ستھرے کیمپس میں تبدیل کرنا

یونیورسٹی کے اسکول اور شعبہ جات:

مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی اس وقت کل 127 پروگرام اور کورسز (31 پی ایچ ڈی؛ 33 پوسٹ گریجویشن؛ 21 گریجویشن 2 پی جی ڈپلوما، 10 ڈپلوما، 2 سرٹیفکٹ؛ 28 پارٹ ٹائم پروگرامس (1 پی جی، 4 پی جی ڈپلوما، 3 ایڈوانسڈ ڈپلوما، 11 ڈپلوما، اور 9 سرٹیفکیٹ پروگرام) فراہم کررہی ہے۔ ان کے علاوہ پالی ٹیکنک کے ذریعے (08 ڈپلوما) اور ووکیشنل کورسنز اور آئی ٹی آئی کے ذریعے (08 ٹریڈس) کے کورسز دستیاب ہیں۔ اس کے علاوہ یونیورسٹی مرکز فاصلاتی اور آن لائن تعلیم کے تحت فاصلاتی واوپن طرز پر بھی پی جی، گریجویشن، ڈپلوما اور سرٹی فیکیٹ پروگرام فراہم کرتی ہے۔ مزید یہ کہ یونیورسٹی قومی تعلیمی پالیسی 2020 کے تحت نیشنل کریڈٹ فریم ورک (NCrF) اور نیشنل ہائر ایجوکیشن فریم ورک (NHEQF) اور کریکولم و کریڈٹ فریم ورک فار انڈر گریجویٹ پروگرامز (CCFUGP) کے ذریعے بازار کی ضرورتوں کے مطابق، لچک دار تعلیمی فریم ورک کے ساتھ اعلیٰ درجہ کی اختراعی اور مناسب حال معیاری تعلیم فراہم کرنے کے لیے کوشاں ہے۔ MANUU نے اپنے نصاب کے حصے کے طور پر SWAYAM

MOOCs کورس کو شامل کر لیا ہے اور جاری تعلیمی سال 2027-2026 سے ہر طالب علم کے لیے ایک SWAYAM MOOCS کورس مکمل کرنا لازمی ہو گا۔

2۔ مرکز برائے فاصلاتی و آن لائن تعلیم (سی۔ڈی۔او۔ای۔) کے بارے میں

دنیا بھر میں آج کل فاصلاتی طرز تعلیم کے رجحان میں اضافہ ہوا ہے۔اس طرز تعلیم میں موجود مختلف قسم کی سہولتوں کے پیش نظر طلبا اسے زیادہ پسند کرتے ہیں۔ کبھی کبھی تعلیم کے خواہش مند امیدوار اپنے تعلیمی نصب العین کے حصول کے لیے مختلف وجوہات کی بنا پر یونیورسٹی یا کالج جانے کے متحمل نہیں ہوتے۔ فاصلاتی طرزِ تعلیم ہی ایک ایسا ذریعہ ہے جو تعلیم کو ان کی دہلیز تک پہنچاتا ہے۔ یہ تعلیم سے محروم افراد تک رسائی فراہم کرتا ہے۔فاصلاتی طرزِ تعلیم، جسے اوپن اینڈ ڈِسٹنس لرننگ (Open & Distance Learning-ODL) بھی کہا جاتا ہے، اُن افراد، خصوصاً خواتین کے لیے زیادہ مناسب ہے جو گھر پر رہتے ہوئے یا اپنے پیشہ ورانہ کام کو انجام دیتے ہوئے اپنی تعلیمی اہلیت بڑھانا چاہتے ہیں۔اس طرزِ تعلیم میں طلبا کو کچھ مخصوص کونسلنگ کلاسز منتخب شدہ لرنر سپورٹ سینٹر (Learner Support Center-LSC) / اسٹڈی سینٹر پر کرنی ہوتی ہیں۔

مرکز برائے فاصلاتی و آن لائن تعلیم اوپن اینڈ ڈسٹنس لرننگ (ODL) یعنی فاصلاتی طرز پر مختلف تعلیمی پروگرام فراہم کرتا ہے۔ یہ نو (9) ریجنل سینٹرس، چھ (6) سب ریجنل سینٹرس اور 169 لرنر سپورٹ سینٹرس (LSCs) کے ذریعے ان پروگراموں کو فراہم کر کے ہزاروں طلبہ کی تعلیمی ضروریات کو ان کے گھروں پر پورا کر رہا ہے۔

مرکز برائے فاصلاتی و آن لائن تعلیم کو اپنے پروگراموں کو مزید بہتر بنانے کے لیے یونیورسٹی کے انسٹرکشنل میڈیا سینٹر (IMC)، سینٹر فار انفارمیشن ٹیکنالوجی (CIT)، ڈائیر کٹریٹ آف ٹرانسلیشن، ٹرانسلیشن اسٹڈیز، لیکسوگرافی اینڈ پبلیکیشنز (DTTLP) اور سینٹر فار انٹرنل کوالٹی اشیورنس (CIQA) کا تعاون حاصل ہے۔ مرکز برائے فاصلاتی و آن لائن تعلیم کے اساتذہ یونیورسٹی کے IMC کے تکنیکی تعاون سے مختلف کورسز کے لیے آڈیو ویژول پروگرام تیار کرتے ہیں۔

مرکز برائے فاصلاتی و آن لائن تعلیم اپنے ڈیجیٹل ملٹی میڈیا سینٹر (DMMC) اور یونیورسٹی کے انسٹرکشنل میڈیا سینٹر (IMC) کے تکنیکی تعاون سے ویڈیو لیکچرز تیار کرتا ہے تاکہ طلبا کو کبھی بھی، کہیں بھی سیکھنے کا موقع فراہم کیا جا سکے۔ طلبا سی ڈی او ای کے یوٹیوب چینل :

https://www.youtube.com/@CDOEMANUU

اور انسٹرکشنل میڈیا سینٹر کے یوٹیوب چینل:

https://www.youtube.com/imcmanuu

کے ذریعے اس تعلیمی مواد سے استفادہ کر سکتے ہیں۔ میڈیا سینٹرز (سی ڈی او ای کے ڈی ایم ایم سی اور آئی ایم سی) کی جانب سے سمعی و بصری تعلیمی پروگراموں کا ایک بڑا ذخیرہ پہلے ہی تیار کیا جا چکا ہے اور نئے اسباق باقاعدگی سے تیار کر کے اپ لوڈ کیے جاتے ہیں۔ خود اکتسابی مواد (SLM) کی

سافٹ کاپیاں بھی طلبا کے لیے یونیورسٹی کی ویب سائٹ: https://manuu.edu.in/cdoe/slm پر دستیاب ہیں۔ متعلمین کے لیے الیکٹرانک مواد اور الیکٹرانک ٹیوٹوریل پبلک ڈومین میں دستیاب ہیں۔ آن لائن پروگرامز اور کورسز کے لیے الیکٹرانک تعلیمی مواد (E-Learning Materials) بھی عام رسائی کے ذریعے دستیاب ہے۔

مرکز برائے فاصلاتی و آن لائن تعلیم نے نئی تعلیمی پالیسی 2020 کے تحت چار سالہ انڈر گریجویٹ پروگرام کا آغاز کیا ہے۔ یونیورسٹی گرانٹس کمیشن-ڈسٹنس ایجوکیشن بیورو کے ریگولیشن کے مطابق فاصلاتی پروگراموں کے تمام نصابات پر نظر ثانی کر کے انہیں روایتی طرز کے نصاب سے کلی طور پر ہم آہنگ کیا گیا ہے اور اسی کے مطابق خود اکتسابی مواد تیار کیا گیا ہے۔ مرکز برائے فاصلاتی و آن لائن تعلیم اپنے تعلیمی اور انتظامی امور سے وابستہ سرگرمیوں میں انفارمیشن اور کمیونیکیشن ٹیکنالوجی کو اپنا رہا ہے۔ فاصلاتی پروگراموں میں داخلے اب صرف اور صرف آن لائن ہی دیے جاتے ہیں۔ مرکز اور طلبہ کے درمیان ترسیل کو بہتر بنانے کے لیے بڑے پیمانے پر ایس ایم ایس کی سہولت فراہم کی جا رہی ہے، جسے مختلف کاموں مثلاً خود اکتسابی مواد کی فراہمی، کورس رجسٹریشن اور اسائنمنٹ وغیرہ کے الرٹ کے لیے استعمال کیا جاتا ہے۔

ویژن

کھلے اور فاصلاتی طرز میں (ODL) بین الاقوامی سطح پر تسلیم شدہ ایک ایسے مرکز کی حیثیت حاصل کرنا جو فاصلاتی تعلیم کے پروگراموں کے وسیلے سے اردو بولنے والے لوگوں کو باقتدار بنانے میں فعال کردار ادا کرے۔

مشن

- ODL کے ذریعہ اردو بولنے والی آبادی کے لئے خصوصاً نارسیدہ عوام تک رسائی کی غرض سے تعلیمی اور تربیتی پروگراموں میں رسائی کا اضافہ کرنا۔
- ODL کے وسیلے سے خواتین کی تعلیم و تربیت کو مرکزیت فراہم کرنا۔
- پیشہ وارانہ تعلیم اور تربیت کے سلسلے کو جاری رکھنے کے لیے اور تاعمر حصول تعلیم کے مواقع اور ان مواقعوں تک وسیع تر رسائی فراہم کرنا
- اکتساب (سیکھنے) کے عمل کو ثروت مند بنانے کے لیے ODL کے استعمال کی استعداد پیدا کرنا۔
- ODL کے شعبے میں تحقیقی مطالعات منعقد کرنا تاکہ اس نظام کو ترقی حاصل ہو۔

مقاصد

- ODL کے توسط سے روزگار کے مواقع پیدا کرنا۔
- اکتساب (تعلیم) میں لچک داری پیدا کرنے کے لیے زیادہ سے زیادہ کوشش کرنا۔

- ہدفی جماعت (گروپ) کے لیے معیاری اعلیٰ تعلیم کو یقینی بنانا۔
- شخصی اور آن لائن مشاورتی رابطہ کلاسوں کو امتزاجی اکتساب (تعلیم) کے قابل بنانا۔
- اعلیٰ تعلیم میں بڑے پیمانے پر افقی اور عمودی حرکت پذیری میں سہولت پیدا کرنا۔
- غیر روایتی اردو طلباء کو رسمی تعلیمی نظام سے جوڑنا۔
- مجموعی داخلہ تناسب (GER) میں بازار کی ضرورت، خلا اور رجحانات کے علاوہ سماجی مطالبات کی اساس پر اضافہ کرنا۔

3۔ بیچلر آف ایجوکیشن پروگرام

3.1 تعارف

بیچلر آف ایجوکیشن پروگرام، جسے عام طور پر بی ایڈ کہا جاتا ہے، ایک پیشہ ورانہ پروگرام ہے، جو اساتذہ کو اپر پرائمری (کلاس VI-VII)، سیکنڈری (IX-X کلاس) کے ساتھ ساتھ سینیئر سیکنڈری (کلاس XI-XII) کی سطح کے لیے تیار کرتا ہے۔ اوڈی ایل موڈ میں بیچلر آف ایجوکیشن پروگرام (بی ایڈ)، بر سرِ خدمت اساتذہ کے لیے ایک پیشہ ورانہ پروگرام ہے، جو اساتذہ کی تعلیم میں دوسری ڈگری ہے، جس کا مقصد بنیادی طور پر اپر پرائمری، سیکنڈری اسکولوں میں بر سرِ خدمت (ورکنگ) اساتذہ کے پیشہ ورانہ قابلیت کو اپ گریڈ کرنا ہے، جو ثانوی، سیکنڈری، سینیئر سیکنڈری سطح پر کسی باقاعدہ تربیت کی اہلیت کے بغیر پیشے میں داخل ہوئے ہیں۔ اس کا مقصد ایک ٹیچر کی حیثیت سے بھرتی کے لیے کم سے کم اہلیت کے حوالے سے این سی ٹی ای کے نوٹیفکیشن کے مطابق، تعلیم کے ثانوی مرحلے کے لیے بر سر ملازمت اساتذہ کو تیار کرنا ہے۔ پروگرام کی ڈیزائن، اس کی تیاری اور پروگرام پر عمل آوری کے لیے بلنڈڈ اکتساب (Blended Learning) کا طریقہ استعمال کیا جائے گا۔

یہ پروگرام اساتذہ کے ذریعے حاصل کردہ تجربات کو ایک دوسرے سے بانٹنے کے مواقع بھی فراہم کرتا ہے۔ یہ پروگرام متعلمین کے تقاضوں کے مطابق اکتسابی تجربات کے انتخاب اور انہیں منظم کرنے کے لیے اساتذہ کو اہل بناتا ہے۔ اس کے علاوہ، یہ پروگرام جدید ترین تدریسیات، تعلیمی تعین قدر، اسکول مینجمنٹ اور تعلیم میں آئی سی ٹی کے استعمال وغیرہ جیسے میدانوں کا علم اور ان کی سمجھ فراہم کرتا ہے۔

3.2۔ پروگرام کے مقاصد

زیرِ تربیت معلم کو اس قابل بنانا کہ وہ؛

1. پیشہ ورانہ استعداد کو بڑھا سکیں اور ان کی تدریسی تجربات کو منظم کر سکیں۔
2. ثانوی اسکول طلبا کے لیے اکتسابی تجربات کو منعقد کرنے میں مختلف طریقوں اور طرز رسائیوں کے تئیں ایک جامعہ تفہیم پیدا کر سکیں۔

3. موثر اکتسابی تجربات کے انتخاب اور انعقاد کے لیے درکار ضروری مہارتوں کو فروغ دے سکیں۔
4. اکتسابی عمل میں شامل حرکیات کی گہری تفہیم حاصل کر سکیں۔
5. طلبا کو درپیش تعلیمی اور ذاتی مسائل سے نمٹنے کے لیے درکار مہارتوں کو حاصل کر سکیں۔
6. تعین قدر کے طریقہ کار، تکنیکوں اور کمرہ جماعت میں ان کے مضمرات کے علم اور عملی تفہیم کو حاصل کر سکیں۔
7. مناسب تعین قدر کے آلات کے انتخاب، تیاری اور استعمال کی صلاحیت کو پروان چڑھا سکیں۔
8. اسکولی انتظام کے مختلف امور کے علم اور تفہیم کو حاصل کر سکیں۔
9. تدریسی سرگرمیوں کے انعقاد اور طلباء کی امداد کے لیے درکار استعداد کو فروغ دے سکیں۔
10. سماجی-ثقافتی اور سیاسی تناظر میں بالخصوص تعلیم کے میدان میں اساتذہ کے کردار کے تئیں استحسان کو فروغ دے سکیں۔
11. زیر تربیت معلمین میں فن کی تعلیم کے ذریعے فنی اور جمالیاتی حس کو پروان چڑھا سکیں۔
12. ایک شمولیتی اسکولی ماحول کو قائم کرنے کے لیے متنوع ثقافتوں، پالیسیوں اور پریکٹیسوں کی تفہیم کو پروان چڑھا سکیں۔
13. نصاب کے تئیں بصیرت حاصل کر سکیں اور اسکولی علم اور کمیونٹی کی روزمرہ زندگی کے درمیان تعلق قائم کر سکیں۔
14. موثر تدریسی طریقوں کا استعمال کرتے ہوئے مضمونی علم سے تصوراتی تفہیم کی تعمیر کر سکیں اور ان تصورات کو طلباء تک پہنچا سکیں۔
15. ابھرتے ہوئے مسائل جیسے ماحول، آبادی کی حرکیات، صنفی مساوات، قانونی خواندگی، آزادیانہ، خانگیانہ، عالمیانہ (LPG) کے اثرات، آئی سی ٹی کی تنقیدی تفہیم اور تعلیم یوگا کی اہمیت وغیرہ کے تئیں حساسیت اور آگاہی کو پروان چڑھا سکیں۔

3.3۔ این سی ٹی ای اور یو جی سی-ڈی ای بی سے منظوری

بی ایڈ فاصلاتی پروگرام نیشنل کونسل فار ٹیچر ایجوکیشن اور یو جی سی-ڈی ای بی کے درج ذیل ترسیلی خطوط سے حسب ترتیب منظور شدہ ہے۔

F.NO.SRC/NCTE/APS07298/B.ED-ODL/TS & F.NO.SRC/NCTE/SRCAPP1960/B.ED-AI-DEB vide mail dated Jun 29, – ODL/TS/2022/137858 dated 12th December, 2022 and UGC 2026.

3.4۔ پروگرام کی مدت

اس پروگرام کی **مدت دو سال** ہے۔ البتہ اس پوگرام کو زیادہ سے زیادہ **پانچ سال** میں مکمل کیا جاسکتا ہے۔

3.5۔ ذریعہ تعلیم : اردو

3.6۔ سمسٹر طرز: **یہ پروگرام سمسٹر طرز پر مشتمل ہے جو کہ چار سمسٹر پر محیط ہے۔**

3.7۔ اہلیت

بیچلر آف ایجوکیشن (B.Ed.) اوڈی ایل موڈ کے ذریعے پیش کیا جانے والا پروگرام ان سروس اساتذہ کے لیے ایک پیشہ ورانہ پروگرام ہے۔ یہ اساتذہ کی تعلیم میں دوسری ڈگری ہے، جس کا بنیادی مقصد پرائمری، سیکنڈری اور سینئر سیکنڈری سطحوں پر ملازمت کرنے والے اساتذہ کی پیشہ ورانہ صلاحیت کو بہتر بنانا ہے جو ثانوی اساتذہ کی رسمی تربیت کے بغیر پیشے میں داخل ہوئے ہیں۔ اس کا مقصد اساتذہ کی بھرتی کے لیے کم از کم اہلیت کے حوالے سے این سی ٹی ای کے نوٹیفکیشن کے مطابق تعلیم کے ثانوی مرحلے کے لیے ان سروس اساتذہ کو تیار کرنا ہے۔ (تعاون، NCTE B.Ed. (ODL) معیارات اور معیارات، 2014)۔

یونیورسٹی، این سی ٹی ای کے بی ایڈ (اوڈی ایل) ضوابط و معیار (Norms & Standards)، 2014 کے تحت مقرر کردہ اہلیت کی پیروی کرتی ہے۔ مذکورہ ضوابط و معیار کی شق 4.2 درج ذیل ہے۔

درج ذیل زمرے کے حامل طلبا بی ایڈ (اوڈی ایل) میں داخلے کے لیے اہل ہیں۔

(i) ایلیمنٹری تعلیم میں تربیت کے قواعد کے مطابق ہوں گے۔

(ii) وہ امیدوار جنہوں نے این سی ٹی ای (NCTE) سے منظور شدہ اساتذہ کے تربیتی پروگرام کو بالمشافہ (Face-to-Face) طریقۂ تعلیم کے ذریعے مکمل کیا ہو۔

(iii) ایس سی (SC)، ایس ٹی (ST)، او بی سی (OBC)، پی ڈبلیو ڈی (PWD) اور دیگر زمروں کے امیدواروں کے لیے ریزرویشن اور نمبروں میں رعایت مرکزی حکومت یا ریاستی حکومت کے قابلِ اطلاق قواعد و ضوابط کے مطابق ہوگی۔ (او بی سی (نان کریمی لیئر) کے زمرے میں غور و خوض کے لیے صرف مرکزی فہرست کو ہی تسلیم کیا جائے گا۔)

ان کے علاوہ

(i) امیدوار، جو یو جی سی کی کسی بھی منظور شدہ یونیورسٹی سے سائنس / سماجی علوم / کامرس / ہیومانٹیز میں بیچلر یا / اور ماسٹر ڈگری میں کم از کم پچاس فیصد (50٪) نمبرات حاصل کیے ہوں، امیدوار جو بیچلر ان انجینئرنگ اینڈ ٹکنالوجی کی ڈگری ریاضی اور سائنس کے مضامین کے ساتھ 55 فیصد نمبرات سے حاصل کیے ہوں یا ایسے امیدوار جو مساوی قابلیت رکھتے ہوں، اس پروگرام میں داخلے کے اہل ہیں۔

(ii) امیدوار، اردو بحیثیت مضمون یا بحیثیت ذریعہ تعلیم دسویں جماعت تک یا اس کے مماثل یا اس سے زائد پڑھے ہوں، کیوں کہ اردو ذریعہ تعلیم یونیورسٹی کا مینڈیٹ ہے، جو اس یونیورسٹی کا ایک خاص وصف ہے۔

مندرجہ ذیل امیدوار اس پروگرام میں داخلے کے لیے اہل نہیں ہیں:

(i) اوپن اینڈ ڈسٹنس لرننگ (ODL) کے ذریعے حاصل کردہ ڈپلومہ اِن ایلیمنٹری ایجوکیشن (.D.El.Ed) ، ڈپلومہ اِن پرائمری ایجوکیشن (DPE) یااوڈی ایل (ODL) کے ذریعے مکمل کیا گیا کوئی بھی دیگر اساتذہ کی تربیتی پروگرام، بی۔ایڈ (اوڈی ایل) میں داخلے کے لیے اساتذہ کی تربیتی پروگرام کے طور پر قابلِ قبول نہیں ہوگا۔این سی ٹی ای (NCTE) نے بی۔ایڈ (اوڈی ایل) پروگرام میں داخلے کے لیے صرف بالمشافہ (Face-to-Face) طریقۂ تعلیم کے ذریعے مکمل کیے گئے اساتذہ کے تربیتی پروگرام کو لازمی قرار دیا ہے۔

(ii) وہ درخواست گزار جنہوں نے ڈپلومہ کا ایک سال بالمشافہ (Face-to-Face) طریقۂ تعلیم سے اور دوسرا سال اوپن اینڈ ڈسٹنس لرننگ (ODL) کے ذریعے، یا اس کے برعکس (Vice Versa) ، مکمل کیا ہو، وہ داخلے کے لیے اہل نہیں سمجھے جائیں گے۔

مزید وضاحت کے لیے، این سی ٹی ای کی ویب سائٹ پر او ڈی ایل پروگرامز سے متعلق عام سوالات دیکھیں۔

(https://ncte.gov.in/Website/PDF/faq_odl.pdf)

NCTE (Recognition Norms & Procedure) Regulations, 2014

Frequently Asked Questions on ODL Programmes

1.	Can a candidate having diploma in teacher education through face-to-face mode and not in any job, be admitted to B.Ed(ODL)?	A person who is a trained in-service teacher in Elementary Education provided he/she possesses BA/BSc/B.Com/MA/ MSc/M.Com degree with 50% marks or degree in Engineering/Technology with 55% marks with specialization in Science & Mathematics, is eligible for admission in B.Ed (ODL) programme. The trained teacher means a person who has completed as NCTE recognised teacher education programme through face to face mode. An in-service teacher means who is employed as a teacher in elementary school or elementary stage of education.
2.	Whether music teacher and Physical Education teacher are eligible to be admitted either in B.Ed. or B.Ed. (ODL)?	Music/Physical Education teachers are eligible to be admitted in B.Ed programme if they possess Bachelor/Post Graduate degree in Arts/Science/Social Science/ Commerce with minimum 50% marks or BE/ B.Tech with minimum 55% marks with specialization in Science and Mathematics. However, to be eligible for admission in B.Ed(ODL) programme, they should have acquired a recognised teacher education qualification through face to face mode.
3.	Whether the teachers who have passed D.El.Ed. either through face-to-face or ODL mode eligible for admission in B.Ed(ODL) programme?	The in-service teachers who have passed D.El.Ed. programme face-to-face mode are eligible for admission in B.Ed (ODL) programme.
4.	Whether an In-service teacher having a D.Ed/STC qualification can be enrolled in B.Ed(ODL) Programme without having a Bachelor's Degree?	No. To be eligible for admission in B.Ed.(ODL) programme, an in-service teacher must have Bachelor/Post Graduate degree in Arts/Science/ Social Science/Commerce with minimum 50% marks or BE/B.Tech with minimum 55% marks with specialization in Science and Mathematics besides a NCTE recognised teacher education qualification through face to face mode.
5.	What consideration could be made if a person is working in Armed Forces, having no NCTE recognized teacher training qualification and wish to apply for B.Ed. (ODL) programme?	The eligibility qualification for admission in B.Ed.(ODL) programme is same for everyone including Armed Forces personnel/employees i.e. Bachelor/Post Graduate degree in Arts/Science/ Social Science/ Commerce with minimum 50% marks or BE/B.Tech with minimum 55% marks with specialization in Science and Mathematics and Diploma/ Certificate in Elementary Education. There is no relaxation for Armed Forces personnel's.
6.	Will face-to-face Teacher Education Programme and ODL Programme together form a composite Teacher Education Institution?	No. As per NCTE Regulations 2014, any institution offering more than one teacher education programme, through face to face mode is a composite institution. The ODL programmes are offered by universities/affiliating bodies and TEIs merely function as Study Centres of the ODL institutions offering such programmes.

3.8۔ وہ طلباء جنہوں نے درج ذیل میں سے این سی ٹی ای سے منظور شدہ استادتی تربیتی پروگرام، گریجویشن فیس ٹو فیس کے ساتھ مکمل کیا ہو، بی۔ ایڈ (او ڈی ایل) میں داخلے کے اہل ہیں۔

1. ڈپلوما ان اَرلی چائلڈ ہوڈ ایجوکیشن پروگرام لیڈینگ ٹو ڈپلوما ان پری-اسکول ایجوکشن (DPSE – 2 Years)
2. ایلمنٹری ٹیچر ایجوکیشن پروگرام لیڈینگ ٹو ڈپلوما ایلمنٹری ایجوکیشن (D.El.Ed.)
3. بیچلر آف ایلمنٹری ٹیچر ایجوکیشن پروگرام لیڈینگ ٹو بیچلر آف ایلمنٹری ایجوکیشن (B. El. Ed.) ڈگری
4. ڈپلوما ان فزیکل ایجوکیشن پروگرام لیڈینگ ٹو ڈپلوما ان فزیکل ایجوکیشن (D. P.Ed.)
5. بیچلر آف فزیکل ایجوکیشن پروگرام لیڈینگ ٹو بیچلرس ان فزیکل ایجوکیشن (B.P.Ed.)
6. ڈپلوما ان آرٹس ایجوکیشن (وِژول آرٹس) پروگرام لیڈنگ ٹو ڈپلوما ان آرٹس ایجوکیشن (Visual Arts)
7. ڈپلوما ان آرٹس ایجوکیشن (پرفارمنگ آرٹس) پروگرام لیڈنگ ٹو ڈپلوما ان آرٹس ایجوکیشن (Performing Arts)

نوٹ: اوپر درج کیے گئے پروگراموں کے علاوہ ایسے تمام پروگرام جو پرانے نام سے ہوں مثلاً ڈی ایڈ، ٹی ٹی سی، ٹی سی ایچ، یو پی ٹی، وغیرہ، جو این سی ٹی ای سے ٹیچر ایجوکیشن کے روبرو پروگراموں کی حیثیت سے منظور شدہ ہوں، بی ایڈ میں داخلوں کے لیے اہل قرار دیے جاسکتے ہیں۔

3.9۔ پروگرام فیس

بی ایڈ پروگرام کے دو سال کی فیس کا اسٹرکچر درج ذیل ہے:

پروگرام کا نام	داخلہ فیس	کورس فیس برائے ایس سی / ایس ٹی / پی ڈبلیو ڈی طلبا	کورس فیس برائے عمومی طلبا	لیب / پریٹیکل فیس	امتحان فیس	ڈیویلپمنٹ فیس	جملہ فیس برائے ایس سی / ایس ٹی / پی ڈبلیو ڈی طلبا	جملہ فیس برائے عمومی طلبا
	روپے							
بی ایڈ پروگرام پہلا سال (سمسٹر-اول و دوم)	1000	9000	16500	1000	2000	1000	14900	21500
بی ایڈ پروگرام دوسرا سال (سمسٹر-سوم و چہارم)		9000	16500	1000	2000	1000	13900	19000
							28000	**42000**

بی ایڈ پروگرام کی کل فیس حسب ذیل ہے۔

1. بی ایڈ پروگرام کے دونوں سال کی کُل فیس جنرل زمرے کے امیدوار کے لیے 42000 روپے ہے۔
2. ایس سی / ایس ٹی / پی ڈبلیو ڈی / ای ڈبلیو ایس / خواتین اور ٹرانس جنڈر امیدواروں کے لیے 28800 روپے ہے۔

فیس داخلے کے وقت پوری ادا کرنی ہوگی۔ امیدوار کو عارضی داخلے کے وقت فیس آن لائن ہی ادا کرنی ہے۔ اگر کوئی امیدوار تعین کردہ مدت تک فیس ادا نہیں کرپاتا تو اس کا داخلہ منسوخ ہوجائے گا۔

3.10۔ فیس پر نظر ثانی

یونیورسٹی پروگرام کی مدت کے دوران کسی بھی پروگرام کی فیس کے ڈھانچے پر نظر ثانی کرنے کا حق محفوظ رکھتی ہے۔ امیدواروں کو یونیورسٹی انتظامیہ کے فیصلوں اور وقتاً فوقتاً وضع کردہ قواعد وضوابط کی پابندی کرنی ہوگی۔

3.11۔ فیس واپسی کی پالیسی

اگر کوئی امیدوار کسی بھی وقت اپنے تعلیمی پروگرام کو چھوڑنا یا منسوخ کرنا چاہتا ہے تو وہ ایسا صرف SAMARTH پورٹل کے ذریعے ہی کر سکتا ہے۔ فیس واپسی کی پالیسی درج ذیل ہے۔

فیس واپسی کی مجموعی فیصد	یو جی سی ریگولیشنس کے مطابق یونیورسٹی کو داخلے کی منسوخی کے لیے دی گئی نوٹس کا وقت
100٪	داخلے کی آخری تاریخ سے 15 یا اس سے زائد دنوں سے پہلے
90٪	داخلے کی باقاعدہ آخری تاریخ سے پہلے 15 دنوں سے کم
80٪	داخلے کی باقاعدہ آخری تاریخ کے 15 دن کے بعد یا اس سے کم
50٪	داخلے کی باقاعدہ آخری تاریخ سے 30 دن یا اس سے کم، لیکن 15 دنوں سے زیادہ
0٪	داخلے کی باقاعدہ آخری تاریخ کے بعد 30 دنوں سے زیادہ

3.12۔ دوبارہ داخلہ

اوڈی ایل (ODL) پروگراموں میں از سرِ نو داخلہ (جسے پہلے دوبارہ رجسٹریشن کہا جاتا تھا) سے متعلق پالیسی درج ذیل ہے۔ تاہم، ذیل میں درج کسی بھی بات کے باوجود، جہاں بھی قابلِ اطلاق ہو، یو جی سی۔ڈی ای بی (UGC-DEB) اور این سی ٹی ای (NCTE) کے رہنما اصول اور قواعد و ضوابط ہی مؤثر اور نافذ العمل ہوں گے۔ مزید بر آں، اس پالیسی کے دائرۂ کار میں شامل نہ ہونے والے معاملات پر نظرِ ثانی کا اختیار جامعہ کے مجاز حکام کو حاصل ہوگا، اور ایسے تمام معاملات میں جامعہ کے مجاز حکام کا فیصلہ حتمی اور قابلِ نفاذ ہوگا۔

1۔ بی۔ایڈ پروگرام میں زیادہ سے زیادہ مدت، یعنی پانچ (5) سال، مکمل ہونے کے بعد از سرِ نو داخلہ (Re-Admission) دو (2) سال کی مدت کے لیے دیا جائے گا۔

i. دو سال کی مدت کا حساب متعلقہ تعلیمی سیشن کے لیے از سرِ نو داخلہ (Re-Admission) کی فیس جمع کرانے کی آخری تاریخ سے کیا جائے گا۔

ii. طالب علم کو از سرِ نو داخلہ (Re-Admission) کے لیے زیادہ سے زیادہ مدت کے اختتام سے، یا اس کے نتائج کے اعلان کی تاریخ سے (جو بھی بعد میں ہو)، چھ (6) ماہ کے اندر درخواست دینا ہوگی۔

iii. طالب علم صرف ایک ہی مرتبہ از سرِ نو داخلہ (Re-Admission) حاصل کر سکتا ہے۔ اس سلسلے میں نہ مدت میں کسی قسم کی توسیع دی جائے گی اور نہ ہی کوئی اضافی موقع فراہم کیا جائے گا۔

iv. از سرِ نو داخلہ (Re-Admission) پورے پروگرام کے لیے ہوگا، نہ کہ کسی مخصوص کورس یا تعلیمی سال کے لیے۔ لہٰذا، از سرِ نو

داخلہ حاصل کرنے والے طلبہ کو اپنے تمام باقی ماندہ سالوں، کورسز، اسائنمنٹس، پروجیکٹس اور امتحانات، خواہ وہ ناکام رہے ہوں یا نامکمل، سب کو مجموعی طور پر مکمل کرنا ہوگا۔

v. ازسرِنو داخلہ (Re-Admission) حاصل کرنے والے طلبہ کے لیے کوئی خصوصی امتحان منعقد نہیں کیا جائے گا۔ انہیں ازسرِنو داخلہ کی مدت کے دوران جامعہ کی جانب سے مقررہ شیڈول کے مطابق منعقد ہونے والے امتحانات میں ہی شرکت کرنا ہوگی۔

vi. اگر جامعہ کی جانب سے نصاب (Syllabus) یا کریڈٹ اسٹرکچر میں تبدیلی کی جاتی ہے تو زیادہ سے زیادہ مدت کے اختتام کے بعد پرانے نصاب یا کریڈٹ اسٹرکچر کے تحت ازسرِنو داخلہ (Re-Admission) کی اجازت ایک سال سے زیادہ نہیں دی جائے گی۔

2۔ ازسرِنو داخلہ (Re-Admission) کی سہولت حاصل کرنے کے لیے طلبہ کو ذیل میں نکتہ 3 میں درج مقررہ فیس اپنے متعلقہ نتائج کے اعلان یا زیادہ سے زیادہ مدت کے اختتام، جو بھی بعد میں ہو، سے چھ (6) ماہ کے اندر ادا کرنی ہوگی۔ طلبہ کو یہ اختیار ہوگا کہ وہ تمام سالوں کی فیس ایک ساتھ ادا کرکے پورا پروگرام ایک ہی مرحلے میں مکمل کریں، یا توسیعی مدت کے دوران ہر سال کے حساب سے مرحلہ وار پروگرام مکمل کریں۔ تاہم، ازسرِنو داخلہ (Re-Admission) حاصل کرتے وقت تمام رہ جانے والے سالوں وغیرہ کی مکمل فیس ایک مشت (Lump Sum) ادا کرنا لازمی ہوگا۔

3۔ فیس کی تفصیلات درج ذیل ہیں۔

شمار نمبر	فہرست	فیس (روپے میں)
1	دوبارہ رجسٹریشن فیس	ازسرِنو داخلہ (Re-Admission) کی فیس کے طور پر موجودہ تعلیمی سال کی فیس کا 25 فیصد ادا کرنا ہوگا۔
2	امتحانی فیس (فی کورس)	ہر کورس کے لیے موجودہ امتحانی فیس کے مطابق مقررہ امتحانی فیس ادا کرنا ہوگی۔

نوٹ

دوبارہ داخلہ (Re-Admission) کے لیے درخواست دیتے وقت تمام رہ جانے والے کورسز کی مکمل فیس ایک مشت ادا کرنا لازمی ہوگی۔ ادا کی گئی فیس نہ تو واپس ہوگی اور نہ ہی کسی دوسرے طالب علم، کورس یا پروگرام میں منتقل کی جاسکے گی۔

4۔ دوبارہ داخلہ (Re-Admission) حاصل کرنے والے طلبہ کو رینک یا گولڈ میڈل کے لیے اہل نہیں سمجھا جائے گا۔

5۔ اگر کسی طالب علم کو دوبارہ داخلہ (Re-Admission) دیا جاتا ہے تو ٹرم اینڈ امتحان (Term-End Examination) میں پہلے سے کامیاب شدہ کورسز کے حاصل کردہ نمبر اور کامیاب اسائنمنٹس کے نمبر برقرار رکھے جائیں گے۔ کریڈٹ ٹرانسفر کے مقصد کے لیے دوبارہ داخلے کی مدت کے دوران طالب علم کا سابقہ رول نمبر / انرولمنٹ نمبر ہی برقرار رہے گا۔

6۔ یونیورسٹی کو یہ حق حاصل ہو گا کہ وہ دوبارہ داخلہ (Re-Admission) یا دوبارہ داخلہ حاصل کرنے والے طلبہ کے امتحانات کو منسوخ کر دے۔

7۔ دوبارہ داخلہ (Re-Admission) کے لیے درخواست، فیس کی ادائیگی، درخواستوں کی جانچ پڑتال، منظوری اور طلبہ کو اطلاع دینے کا طریقۂ کار یونیورسٹی کے مقررہ ضوابط کے مطابق ہو گا۔

8۔ یونیورسٹی، دوبارہ داخلہ (Re-Admission) کی حیثیت کی نشاندہی کے لیے SAMARTH کے ذریعے مناسب نظام وضع کر سکتی ہے۔

3.13۔ تدریسی نظام

بی۔ ایڈ پروگرام کے تدریسی نظام میں کثیر میڈیا طرز رسائی یعنی خود اکتسابی مواد، سمعی و بصری اسباق، تفویضات، کاونسلنگ سیشن اور اسکولوں میں عملی کام اور ورکشاپ شامل ہیں۔

(*i*) **طبع شدہ خود اکتسابی مواد:** اس پروگرام کے نظریاتی اور عملی دونوں اجزاء کے لیے خود اکتسابی مواد طبع شدہ شکل میں فراہم کیا جائے گا۔ خود اکتسابی مواد (ایس ایل ایم) رجسٹرڈ ڈاک کے ذریعے بھیجا جائے گا۔ محکمہ ڈاک کی وجہ سے ہونے والی تاخیر کے لیے یونیورسٹی ذمہ دار نہیں ہو گی۔

(*ii*) **سمعی و بصری اسباق:** سمعی و بصری اسباق مضمون کی سمجھ میں اضافے کے لیے اضافی مواد ہیں۔ انہیں پروگرام سینٹرس پر مشاورتی کلاسوں اور ورک شاپ کے دوران میں استعمال کیا جائے گا۔ ان پروگراموں کو سی ڈی او ای اور آئی ایم سی کے یوٹیوب چینل پر بھی دیکھا جس سکے گا۔

(*iii*) **تفویضات:** این سی ای ٹی قواعد وضوابط کے مطابق تفویضات تدریسی نظام کا ایک اہم اور لازمی حصہ ہیں۔ ہر نظریاتی کورس کے لیے لازمی تفویضات مقرر ہیں۔ طلبا کے لیے ان تفویضات کو مقررہ میعاد کے اندر (جس کی نشاندہی پروگرام گائیڈ میں علیحدہ سے کر دی جائے گی) پروگرام سینٹر پر جمع کرنا لازمی ہیں۔

(*iv*) **مشاورتی کلاسز اور ورک شاپ:** مشاورتی کلاسز اور ورکشاپ سیشن متعلقہ پروگرام سینٹرس میں مقررہ وقت کے دوران میں تعلیمی کیلنڈر کے مطابق کیے جائیں گے۔

a) **مشاورت:** ہر سمسٹر میں 6 دن کی مدت کے لیے مشاورتی شیشن منعقد کیا جائے گا۔ مشاورت کے سیشن کا استعمال طلبا کو مواد کی مشکلات، فیلڈ ورک، تدریسی عمل، منصوبوں، تفویضات، مقالات، ٹائم مینجمنٹ، مطالعاتی ہنر وغیرہ کے بارے میں ذاتی رہنمائی فراہم کرنے کے لیے استعمال ہو گا۔

b) **ورکشاپ:** ہر سمسٹر میں تین دن کی مدت کا ایک ورکشاپ ہوگا۔ ورکشاپ میں اساتذہ کو تربیت دی جائے گی ، اور وہ کسی استاد یا استاد معلم سے مطلوب تمام قابلیت اور مہارتیں حاصل کریں گے ۔ لہٰذا ، وہ بطور فرد یا بطور گروپس کی حیثیت سے مخصوص سرگرمیوں میں مشغول ہوں گے ، پروگرام سینٹرز کلاس روم میں تدریس کی مشق کا بھی انتظام کریں گے اور ان کی تدریس آلات، تحقیقی آلات ، ورک شیٹس ، کورس یونٹ ، تفویضات ، تخمینہ قدر کی تیاری میں ان کی تربیت کریں گے۔ طلبا کو کمرہ جماعت کی سرگرمیوں میں جو کچھ کرنا ہے اس پر عمل کرنے کے لیے انہیں کافی مواقع فراہم کیے جائیں گے۔

(v) اسکول پر مبنی سرگرمیاں: بی ایڈ او ڈی ایل پروگرام کے تحت تعلیم حاصل کرنے والے طلباء کو ان تمام سرگرمیوں میں حصہ لینا ہوگا جو ایک استاد سے اسکول میں انجام دینے کی توقع کی جاتی ہیں۔

(vi) تدریسی مشق اور انٹرن شپ: طلباء سینئر اساتذہ کی نگرانی میں کسی ثانوی اسکول میں تدریسی مشق اور انٹرن شپ انجام دیں گے۔

اہم ہدایات

- اکادمک کاونسلنگ اور ورک شاپ، دونوں سیشن میں طلبا کی حاضری لازمی ہے۔
- بی ایڈ پروگرام سے متعلق سبھی سرگرمیاں مثلاً کاونسلنگ کلاسز، ورکشاپ سیشنس، تفویضات وغیرہ اُن کے متعلقہ پروگرام سینٹرس پر ہی منعقد کی جائیں گی۔
- بی ایڈ پروگرام سے متعلق سرگرمیوں کی تکمیل مختص کردہ پروگرام سنٹرس کے علاوہ کسی اور پروگرام سنٹر پر انجام دینے کے لیے متعلم اساتذہ (student-teachers) کی درخواست پر کسی بھی صورت میں غور نہیں کیا جائے گا۔
- یونیورسٹی کو یہ حق حاصل ہوگا کہ وہ وقتاً فوقتاً اپنے فیصلے کے مطابق پروگرام سے متعلقہ سرگرمیوں کا انعقاد کسی بھی طریقۂ کار (Mode) کے تحت کرے۔

3.14۔ تعین قدر (Evaluation)

نظریاتی اور عملی دونوں کام کے لیے تعین قدر کا نظام درج ذیل ہے:

تھیوری

تھیوری کورسز کا تعین قدر درج ذیل پہلوؤں پر مشتمل ہے۔

- ہر مطالعاتی اکائی کے اندر شامل خود کار تعین قدر کی مشقیں (نان-کریڈٹ)
- لازمی تفویضات کی شکل میں مسلسل تعین قدر۔ ہر کورس کے لیے اس کا حصہ 30 فیصد ہوتا ہے۔ ہر کورس میں 2/3 اسائنمنٹس ہوں گے (فی کورس 100 نمبروں کے لیے 3 اور 50 نمبروں کے لیے 2 اسائنمنٹ)۔

- ہر کورس کے لیے ٹرم اینڈ امتحان (term-end examination) کا حصہ 70 فیصد ہے۔

پریکٹیکلس

عملی کورسز کا تعین قدر درج ذیل پہلوؤں پر مشتمل ہے:

- ورک شاپ پر مبنی سرگرمیوں میں کارکردگی کا تعین قدر۔
- اسکول پر مبنی سرگرمیاں اور ٹیچنگ پریکٹس کا مسلسل تعین قدر۔
- انٹرنشپ (internship) کا تعین قدر۔

3.15۔ پروگرام کی ساخت

سمسٹر I　　　　کل کریڈٹ = 20　　　　کل نمبرات 500 =

نمبر شمار	پیپر کوڈ	مضمون	نمبرات	کریڈٹ		داخلی تشخیص	بیرونی تشخیص
				تھیوری	پریکٹکل		
1	B9ED101CCT	تعلیم کی فلسفیانہ بنیادیں	100	4		30	70
2	B9ED102CCT	متعلم کی نفسیات اور اکتساب	100	4		30	70
3	B9ED103CCT	کمیونیکیٹیو انگلش	50	2		15	35
	اسکول مضامین کی تدریسیات - حصہ 1 (کوئی دو مضامین)						
4	B9ED101DST	ریاضی کی تدریسیات	100+100= 200	4+4= 8		60	140
	B9ED102DST	حیاتیاتی سائنس کی تدریسیات					
	B9ED103DST	سماجی مطالعات کی تدریسیات					
	B9ED111DST	اردو کی تدریسیات					
	B9ED112DST	ہندی کی تدریسیات					
	B9ED113DST	انگریزی کی تدریسیات					
	B9ED114DST	طبیعیاتی سائنس کی تدریسیات					
5	B9ED101CCP	ورک شاپ پر مبنی سرگرمیاں-1	50		2	50	
				18	2		
کل			500	20		185	315

سمسٹر II   کل کریڈٹ = 20   کل نمبرات = 500

نمبر شمار	پیپر کوڈ	مضمون	نمبرات	کریڈٹ		داخلی تشخیص	بیرونی تشخیص
				تھیوری	پریکٹیکل		
1	BQED201CCT	تعلیم کی سماجیاتی بنیادیں	100	4		30	70
2	BQED202CCT	اکتساب اور تدریس	100	4		30	70
3	BQED203CCT	آئی سی ٹی پر مبنی تدریس و اکتساب	50	2		15	35
	اسکول مضامین کی تدریسیات - حصہ 1 (کوئی دو مضامین)						
4	BQED201DST	ریاضی کی تدریسیات	100+100= 200	4+4= 8		60	140
	BQED202DST	حیاتیاتی سائنس کی تدریسیات					
	BQED203DST	سماجی مطالعات کی تدریسیات					
	BQED211DST	اردو کی تدریسیات					
	BQED212DST	ہندی کی تدریسیات					
	BQED213DST	انگریزی کی تدریسیات					
	BQED214DST	طبیعیاتی سائنس کی تدریسیات					
5	B9ED201CCP	ورک شاپ پر مبنی سرگرمیاں-2	50		2	50	
				18	2		
		کل	500	20		185	315

سمسٹر III   کل کریڈٹ = 20   کل نمبرات = 500

نمبر شمار	پیپر کوڈ	مضمون	نمبرات	کریڈٹ		داخلی تشخیص	بیرونی تشخیص
				تھیوری	پریکٹیکل		
1	B9ED301CCT	احتساب برائے اکتساب	100	4		30	70
2	B9ED302CCT	اسکولی انتظام	50	2		15	35
3	B9ED303CCT	آئی سی ٹی صلاحیتیں	50	2		15	35
4	B9ED301EPC	آرٹ ایجوکیشن	50		2	50	

5	B9ED302EPC	مطالعہ متون اور ان پر اظہار خیال	50		2	50	
6	B9ED301CCP	ورک شاپ پر مبنی سرگرمیاں-3	50		2	50	
7	B9ED302CCP	اسکول پر مبنی سرگرمیاں- I	50		2	50	
8	B9ED303CCP	ٹیچنگ پریکٹس اور انٹرنشپ (تین ماہ کے لیے زیر نگرانی) TP-1	100		4	100	
				8	12		
کل نمبرات			500	20		360	140

سمسٹر IV **کل کریڈٹ20 =** **کل نمبرات500 =**

نمبر شمار	**پیپر کوڈ**	**مضمون**	**نمبرات**	**کریڈٹ**		**داخلی تشخیص**	**بیرونی تشخیص**
				تھیوری	**پریکٹیکل**		
1	B9ED401CCT	تعلیم میں عصری امور	100	4		30	70
2	B9ED402CCT	ماحولیاتی تعلیم	50	2		15	35
3	B9ED403CCT	شمولیتی تعلیم	50	2		15	35
4	B9ED404CCT	صحت اور جسمانی تعلیم	50	2		15	35
5	B9ED401EPC	تفہیم خودی	50		2	50	
6	B9ED401CCP	ورک شاپ پر مبنی سرگرمیاں-4	50		2	50	
7	B9ED402CCP	اسکول پر مبنی سرگرمیاں-2	50		2	50	
8	B9ED403CCP	اختتامی اسباق (Final Lessons) (زیر نگرانی) TP-II	100		4	100	
				10	10		
			500	20		325	175

سمسٹر وار بریک اپ

نمبر شمار	سمسٹر	نشانات	کریڈٹس		داخلی تشخیص	بیرونی تشخیص
			تھیوری	پریکٹیکل		
1	سمسٹر I	500	18	2	185	315
2	سمسٹر II	500	18	2	185	315
3	سمسٹر III	500	08	12	360	140
4	سمسٹر IV	500	10	10	325	175
	کل	**2000**	**80**		**1055**	**945**

نشانات اور کریڈٹ کی تقسیم:

نمبر شمار	تفصیلات	نشانات	کریڈٹ
1	CCT – Core Course Theory	950	38
2	EPC – Enhancing Professional Capabilities Course	150	06
3	DST – Discipline Specific Theory (Elective Course)	400	16
4	CCP – Core Course Practical	500	20
	Total	2000	80

کور پریکٹیکل کورس

نمبر شمار	Core Practical Course	کریڈٹ	نشانات
1	اسکول پر مبنی سرگرمیاں-I	2	50
2	اسکول پر مبنی سرگرمیاں-II	2	50
3	ورکشاپ پر مبنی سرگرمیاں-I	2	50
4	ورکشاپ پر مبنی سرگرمیاں-II	4	50
5	ورکشاپ پر مبنی سرگرمیاں-III	2	50

6	ورکشاپ پر مبنی سرگرمیاں-IV	2	50
7	ٹیچنگ پریکٹس(زیر نگرانی)	4	100
8	انٹرنشپ اور اختتامی اسباق(زیر نگرانی)	2	100
	کل	20	500

تلخیص(نمبرات اور کریڈیٹس کی سمسٹر وار تقسیم)

سمسٹر	نمبرات		کریڈٹ	
	تھیوری	پریکٹیکل	تھیوری	پریکٹیکل
سمسٹر I	450	50	18	02
سمسٹر II	450	50	18	02
سمسٹر III	200	300	08	12
سمسٹر IV	250	250	10	10
کل	1350	650	54	26
گرینڈ ٹوٹل	2000		80	

4۔ داخلہ کا طریقہ کار

a. مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی کے منعقد کردہ انٹرنس ٹیسٹ میں حاصل کردہ نشانات / رینک کی بنیاد پر داخلے دیے جاتے ہیں۔

b. آن لائن درخواست فارم یونیورسٹی کی ویب سائٹ https://manuuadmission.samarth.edu.in/2026 پر دستیاب ہیں۔

c. فارم کی خانہ پُری کرتے وقت امیدوار کو چاہیے کہ درکار تمام دستاویزات کی سافٹ کاپی بھی اپلوڈ کریں۔

d. امیدوار کو اپنے منتخب کردہ داخلہ امتحانی مرکز پر داخلہ امتحان میں لازماً حاضر ہونا ہو گا۔

e. انتخاب ہونے کی صورت میں اصل دستاویزات کی تصدیق داخلہ کے وقت کی جائے گی۔

f. فارم بھرتے وقت امیدوار کو رجسٹریشن فیس آن لائن موڈ سے ہی ادا کرنی ہو گی۔

g. رجسٹریشن فیس 1000روپے

نوٹ: ایک مرتبہ ادا کر دی گئی رجسٹریشن فیس واپس نہیں کی جائے گی۔ البتہ دوبارہ ٹرانساکشن ہونے کی صورت میں زائد ادا کی گئی فیس

امیدوار کے ادعا کی تصدیق کے بعد واپس کی جائے گی۔ وہ امیدوار جو کسی بھی تحفظ کردہ زمرہ کے تحت شمار ہونے کا ادعا کرتے ہیں، انہیں چاہیے کہ اپنے ادعا کے ثبوت میں متعلقہ دستاویزات بھی فارم کے ساتھ منسلک کریں، جن کی تصدیق داخلوں کے وقت کی جائے گی۔ رجسٹریشن فارم نامکمل ہونے کی صورت میں اسے منسوخ کر دیا جائے گا۔

4.1۔ انٹرنس ٹیسٹ

انٹرنس ٹیسٹ کا انعقاد پیش کردہ تاریخ اور مراکز پر ہو گا۔ ہال ٹکٹ یونیورسٹی کی ویب سائٹ https://manuuadmission.samarth.edu.in/2026 پر داخلہ فارم بھرنے کے دوران میں فراہم کردہ یوزر نیم اور پاسورڈ کا استعمال کرتے ہوئے ڈاؤن لوڈ کیے جاسکتے ہیں۔ داخلے مانو کے منعقد کردہ انٹرنس کی میرٹ لسٹ کی بنیاد پر ہی کیے جاتے ہیں۔

امیدوار کا پروگرام میں داخلہ انٹرنس ٹیسٹ میں ان کے حاصل کردہ رینک اور دستاویز کی تصدیق کے وقت ان کی اہلیت کے ثابت ہونے پر ہی دیا جائے گا۔ ہر پروگرام سینٹر پر سیٹوں کی کل تعداد 50 ہے۔ امیدوار کے امتحانی مراکز پر امتحان منعقد کرنے یا بغیر کوئی وجہ بتائے ان کے مراکز کو تبدیل کرنے کا حق یونیورسٹی کو حاصل ہے۔

4.2۔ بی ایڈ کے انٹرنس ٹیسٹ پیپر کی ساخت

انٹرنس ٹیسٹ کا پرچہ دو حصوں (الف) اور (ب) پر مشتمل ہو گا۔ سوالات کی کُل تعداد 100 ہو گی اور ہر سوال کے لیے ایک نمبر مختص ہو گا۔ اس طرح ٹیسٹ کے کُل نمبرات 100 ہوں گے۔ دونوں حصوں (الف) اور (ب) کے ٹیسٹ کی تکمیل کے لیے زیادہ سے زیادہ دو گھنٹے کا وقت دیا جائے گا۔

سیکشن	سوالات کی اقسام	تعداد سوالات	نمبرات
حصہ (الف)			
سیکشن 1	جنرل انگلش	15	15
سیکشن 2	جنرل اردو	15	15
حصہ (ب)			
سیکشن 3	عمومی آگہی	25	25
سیکشن 4	منطقی اور تجزیاتی استدلال	25	25
سیکشن 5	تدریس اور اکتساب	20	20
کُل		100	100

انٹرنس ٹیسٹ کے لیے تمام سوالات معروضی شکل(objective format)میں ہوں گے اور صرف **اردو** رسم الخط ہی میں ہوں گے ،سوائے سیکشن I جنرل انگلش ۔ ہر سوال کے لیے چار جوابات دیے ہوں گے، جن میں سے صرف ایک جواب صحیح ہو گا۔ آپ کو صحیح جواب کا انتخاب کرنا ہو گا۔

4.3۔ انٹرنس ٹیسٹ سنٹر کی فہرست

انٹرنس ٹیسٹ درج ذیل سینٹرس پر منعقد کیا جائے گا۔ امیدوار اپنی سہولت کے اعتبار سے کسی بھی مرکز کا انتخاب کر سکتے ہیں۔ہال ٹکٹ پر امتحان مرکز کا مقام درج ہو گا۔براہِ کرم امیدوار یہ نوٹ کر لیں کہ یہ ضروری نہیں ہے کہ جس سینٹر پر انہوں نے انٹرنس ٹیسٹ دیا ہے اسی سینٹر پر انہیں داخلہ لینا ہو گا۔

نمبر شمار	سینٹرس	نمبر شمار	سینٹرس
1	شعبہ تعلیم و تربیت،مانو،حیدرآباد، تلنگانہ	2	مانو کالج آف ٹیچر ایجوکیشن، آسنسول، مغربی بنگال
3	مانو سی ٹی ای / مراٹھ واڑہ کالج آف ایجوکیشن، سنبھا جی نگر (اورنگ آباد)، مہاراشٹرا	4	مانو کالج آف ٹیچر ایجوکیشن، بھوپال، مدھیہ پردیش
5	مانو کالج آف ٹیچر ایجوکیشن،، بیدر، کرناٹک	6	مانو کالج آف ٹیچر ایجوکیشن، دربھنگہ، بہار
7	مانو کالج آف ٹیچر ایجوکیشن، سری نگر، جموں و کشمیر	8	ریجنل سینٹر، دہلی
9	مانو کیمپس، وارانسی		

4.4۔ او ایم آر جوابی شیٹ کیسے بھریں

1. OMR رسپانس شیٹ میں فراہم کردہ جگہ پر اپنا 10 ہندسوں کا مکمل ہال-ٹکٹ نمبر، نام، پتہ اور دیگر ضروری معلومات لکھیں۔ مثال کے طور پر ،ہال ٹکٹ نمبر اس طرح سے بھرا جائے گا: اندراج نمبر: 2606035461۔
2. اس بات کو یقینی بنائیں کہ آپ کے امتحان ہال میں موجود نگراں بھی او ایم آر رسپانس شیٹ پر فراہم کردہ جگہ پر اپنا دستخط مع تاریخ ثبت کریں۔
3. او ایم آر رسپانس شیٹ پر سوالوں کے جوابات کو نشان زد کرنے کے لیے نیلے یا کالے بال پن کا استعمال کریں۔
4. او ایم آر رسپانس شیٹ پر غیر ضروری نشانات نہ لگائیں۔

5. او ایم آر رسپانس شیٹ پر فراہم کردہ جگہ پر صحیح اندراج نمبر بھریں۔
6. ہر سوال کے بعد چار ممکن جوابات دیے ہوتے ہیں، جن کے نمبر A,B,C&D ہوتے ہیں۔ امیدوار صرف ایک جواب کا انتخاب کرے اور اس پر نشان لگائے، جسے وہ صحیح سمجھتا/ سمجھتی ہے۔
7. اگر کسی سوال کے لیے ایک سے زیادہ جوابات دیے جائیں تو کوئی نمبر نہیں دیا جائے گا۔
8. غلط جوابات کے لیے کوئی منفی نمبر (No negative marking) نہیں دیا جائے گا۔

4.5۔ داخلہ ٹیسٹ کے لیے عمومی ہدایات

1. امتحان ہال کے اندر موبائل فونس، کیلکولیٹرس، الیکٹرانک گیجٹ، کتابیں، سلائڈ-رولز، فوٹ-رولز، نوٹ بکس، تحریری نوٹس وغیرہ کے لانے کی اجازت نہیں ہوگی۔
2. امتحان ہال کے اندر سِنٹر سپرنٹنڈنٹ اور نگراں کے ذریعے دی گئی ہدایات پر امیدوار کو عمل کرنا ہوگا۔ کسی خلاف ورزی کی صورت میں امیدوار کا امتحان رد کردیا جائے گا۔
3. کسی بھی امیدوار کو امتحان کے دوران میں نقل کرتے ہوئے یا کسی امیدوار سے مدد لیتے یا مدد دیتے ہوئے پایا جاتا ہے تو اس کا امتحان رد کردیا جائے گا۔
4. امتحان کے وقت کے آغاز سے پہلے نگراں کے ذریعے امیدواروں کو ٹیسٹ بک لیٹ اور او ایم آر رسپانس شیٹ فراہم کیے جائیں گے۔ امتحان کے اختتام پر امیدواروں کو امتحان ہال سے باہر نکلنے سے پہلے او ایم آر رسپانس شیٹ نگراں کو سونپنا ہوگا۔ کوئی امیدوار، جو رسپانس شیٹ واپس نہیں کرتا/ کرتی ہے تو اس کا امتحان رد کردیا جائے گا اور یونیورسٹی اس کے خلاف مزید کارروائی کر سکتی ہے۔ آدھے گھنٹے کی تاخیر سے آنے والے امیدواروں کو امتحان ہال میں داخل ہونے کی اجازت نہیں دی جائے گی۔
5. امیدواروں کو امتحان کے اختتامی وقت سے آدھے گھنٹے پہلے امتحان ہال سے باہر جانے کی اجازت نہیں دی جائے گی۔
6. امیدوار کو کسی دوسرے کاغذ پر نہیں بلکہ ٹیسٹ بک لیٹ پر ہی رف کام (Rough work) کرنا ہوگا۔
7. امیدوار انٹرنس ٹیسٹ میں حاضر ہونے کے لیے ہال ٹکٹ کے ساتھ فوٹو شناختی کارڈ، جیسے ووٹر آئی ڈی، آدھار، ڈرائیونگ لائسنس، پین کارڈ وغیرہ ساتھ لائیں۔
8. داخلے کے وقت، امیدوار نگراں کے ذریعے دستخط کردہ ہال ٹکٹ داخلہ انچارج کے پاس مقررہ پروگرام فیس کے ساتھ جمع کریں۔

MAULANA AZAD NATIONAL URDU UNIVERSITY

OMR SHEET

Sl.No. 79984

Box No.1:

Name :
Father's Name :
Date of Birth :
Programme/Course :
ET Centre :
Subject :
Address :

UNIVERSITY COPY

Box No.2: Hall Ticket Number

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Box No.3:

Signature of the Candidate with date

Box No.4:

Name & Signature of the Invigilator with date

Read the Instructions given overleaf carefully, before you darken the circle for marking the answers

Q.No.					Q.No.					Q.No.					Q.No.				
1	A	B	C	D	26	A	B	C	D	51	A	B	C	D	76	A	B	C	D
2	A	B	C	D	27	A	B	C	D	52	A	B	C	D	77	A	B	C	D
3	A	B	C	D	28	A	B	C	D	53	A	B	C	D	78	A	B	C	D
4	A	B	C	D	29	A	B	C	D	54	A	B	C	D	79	A	B	C	D
5	A	B	C	D	30	A	B	C	D	55	A	B	C	D	80	A	B	C	D
6	A	B	C	D	31	A	B	C	D	56	A	B	C	D	81	A	B	C	D
7	A	B	C	D	32	A	B	C	D	57	A	B	C	D	82	A	B	C	D
8	A	B	C	D	33	A	B	C	D	58	A	B	C	D	83	A	B	C	D
9	A	B	C	D	34	A	B	C	D	59	A	B	C	D	84	A	B	C	D
10	A	B	C	D	35	A	B	C	D	60	A	B	C	D	85	A	B	C	D
11	A	B	C	D	36	A	B	C	D	61	A	B	C	D	86	A	B	C	D
12	A	B	C	D	37	A	B	C	D	62	A	B	C	D	87	A	B	C	D
13	A	B	C	D	38	A	B	C	D	63	A	B	C	D	88	A	B	C	D
14	A	B	C	D	39	A	B	C	D	64	A	B	C	D	89	A	B	C	D
15	A	B	C	D	40	A	B	C	D	65	A	B	C	D	90	A	B	C	D
16	A	B	C	D	41	A	B	C	D	66	A	B	C	D	91	A	B	C	D
17	A	B	C	D	42	A	B	C	D	67	A	B	C	D	92	A	B	C	D
18	A	B	C	D	43	A	B	C	D	68	A	B	C	D	93	A	B	C	D
19	A	B	C	D	44	A	B	C	D	69	A	B	C	D	94	A	B	C	D
20	A	B	C	D	45	A	B	C	D	70	A	B	C	D	95	A	B	C	D
21	A	B	C	D	46	A	B	C	D	71	A	B	C	D	96	A	B	C	D
22	A	B	C	D	47	A	B	C	D	72	A	B	C	D	97	A	B	C	D
23	A	B	C	D	48	A	B	C	D	73	A	B	C	D	98	A	B	C	D
24	A	B	C	D	49	A	B	C	D	74	A	B	C	D	99	A	B	C	D
25	A	B	C	D	50	A	B	C	D	75	A	B	C	D	100	A	B	C	D

INSTRUCTIONS TO INVIGILATOR : PLEASE FOLD AT PERFORATION AND THEN TEAR AFTER EXAMINATION IS OVER

Instructions to fill the OMR Sheet

Box No.1: The candidate must enter his/her name in capital letters and all the details sought.
Box No.2: The candidate must enter his/her Hall Ticket Number in the squares and darken the circle corresponding to the number below.
Box No.3: The candidate is required to sign inside the box and put the date.
Box No.4: The Invigilator shall sign inside the box with date.

How to fill OMR Answer Sheet Box

The candidate is requested to read the Questions in the Question Booklet carefully and choose the correct/best alternative from A, B, C, D. In the OMR Answer Sheet, Question numbers are provided vertically from 1 to 100. Against each Question four alternatives, A B C D are provided in circles that the candidate chooses as his/her answer.

Please start darkening the circle from Question.no.1 in case if the total no. of Questions are less than hundred. Suppose there are fifty questions, then darken the circles from Question.no.1 to Question.no.50. Do not darken any circle exceeding the Questions. If a candidate does so, his/her paper shall be considered invalid.

General Instructions:

1. This answer sheet will be processed by electronic means and should not be folded.
2. Incorrect and incomplete filling of this answer sheet shall make it invalid and it is the total responsibility of the candidate.
3. Please handover this OMR Answer Sheet to the invigilator before you leave the examination hall.
4. Please use the Blue/Black ball point pen to shade/darken the circles. Please do not make any corrections either with whitener or with any object.
5. If you mark more than one circle for a given question, it shall invalidate your answer .
6. If any candidate indulges in Impersonation/Malpractice, he/she shall be debarred for life in taking any examination in MANUU.
7. For any grievance, student should bring the copy of his OMR sheet.

اوایم آر اطلاعاتی حصہ پُر کرنے سے متعلق ہدایات

باکس نمبر 1: امیدوار اپنا نام اور تمام تفصیلات درج کرے۔
باکس نمبر 2: دیے گئے مربع خانوں میں ہال ٹکٹ نمبر لکھیے اور انھیں خانوں کے نیچے دیے گئے دائروں میں متعلقہ نمبر کے دائرے کو گہرا کیجیے۔
باکس نمبر 3: امیدوار دیے گئے باکس میں مع تاریخ دستخط کیجیے۔
باکس نمبر 4: ممتحن دیے گئے باکس میں مع تاریخ دستخط کرے گا۔

اوایم آر جوابی بیاض کس طرح پُر کریں

اوایم آر (OMR) جوابی بیاض میں 1 تا 100 تک سوال نمبر درج ہیں۔ ہر سوال نمبر کے سامنے چار متبادل جوابات A,B,C,D درج کیے گئے ہیں۔
کتابچے میں دیے گئے سوالات کو توجہ کے ساتھ پڑھیں اور A,B,C,D میں سے صحیح/بہترین جواب منتخب کریں اور اوایم آر (OMR) میں اپنے منتخب کردہ جواب کے دائرہ کو گہرا کریں۔

اگر کسی پرچے میں سو سے کم سوالات ہیں تو OMR شیٹ میں اتنے ہی جوابات دیے جائیں۔ فرض کیجیے کسی پرچے میں 50 سوالات ہیں تو جواب ایک سے پچاس تک ہی OMR شیٹ میں دیا جائے۔
اگر کوئی امیدوار سوالات سے بڑھ کر دائرہ کو گہرا کرے، اس کا پرچہ جانچا نہیں جائے گا۔

عمومی ہدایات

1. چونکہ جوابی بیاض الکٹرانک طریقہ سے جانچی جاتی ہے اس لیے اسے مت موڑیے۔
2. غلط اور نامکمل جوابی بیاض رد کر دی جائے گی اور اس کی مکمل ذمہ داری امیدوار پر ہوگی۔
3. امتحان ہال سے نکلنے سے پہلے اوایم آر جوابی (OMR) بیاض کے ساتھ سوالات کا کتابچہ ممتحن کے حوالے کر دیجیے۔
4. دائروں کو گہرا کرنے کے لیے نیلا/ کالا بال پوائنٹ قلم استعمال کیجیے۔ اس میں وائٹنر یا کسی اور چیز سے صحیح مت کیجیے۔
5. کسی سوال کے جواب میں دو دائرے گہرا کرنے کی صورت میں جواب مسترد ہو جائے گا۔
6. اگر کوئی امیدوار نقل/ تلبیسی حالت میں پکڑا جائے تو اسے مانو کے کسی بھی امتحان میں شرکت سے محروم کر دیا جائے گا۔
7. کسی بھی شکایت کے لیے ضروری ہے کہ امیدوار OMR شیٹ کی کاپی اپنے ساتھ لائیں۔

اطلاعاتی حصہ پُر کرنے کی مثال

فرض کیجیے اگر کوئی امیدوار بی ایڈ کے لیے داخلہ ٹسٹ لکھ رہا ہے، اس کا ہال ٹکٹ نمبر 1923804567 ہے تب وہ متعلقہ خانوں کو نیچے دی گئی مثال کی طرح پُر کرے۔

Example showing how to fill the information part:

Suppose if a candidate writes E.T. for B.Ed. programme and his/her Roll No. is **1923804567**, then he/she shall fill the boxes in the following way:

Box No.2: Hall Ticket Number

1	9	2	3	8	0	4	5	6	7
●	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	2	●	2	2	2	2	2	2	2
3	3	3	●	3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4	●	4	4	4
5	5	5	5	5	5	5	●	5	5
6	6	6	6	6	6	6	6	●	6
7	7	7	7	7	7	7	7	7	●
8	8	8	8	●	8	8	8	8	8
9	●	9	9	9	9	9	9	9	9
	0	0	0	0	●	0	0	0	0

4.6۔ نتائج اور رینک / میرٹ لسٹ کا اعلان

I. کوالیفائنگ / نان کوالیفائنگ اسٹیٹس کی نشاندہی کرنے والے انٹرنس ٹیسٹ کا نتیجہ مانو ویب سائٹ (https://manuu.edu.in/dde) پر مقررہ تاریخ پر شائع کیا جائے گا۔ کوالیفائی کرنے والے امیدواروں کو انٹرنس ٹیسٹ میں حاصل کردہ میرٹ کے مطابق رینک دیا جائے گا۔

II. امیدواروں کو انٹرنس ٹیسٹ کے نتائج، داخلے وغیرہ کے بارے میں تازہ ترین معلومات حاصل کرنے کے لیے یونیورسٹی کی ویب سائٹ وقتاً فوقتاً دیکھتے رہنا چاہیے۔

III. طلبا کو ان کے فراہم کردہ رجسٹرڈ ای میل پتوں پر بھی انہیں معلومات فراہم کی جائیں گی۔ معلومات کی عدم رسائی اور کسی تاخیر کے لیے یونیورسٹی ذمے دار نہیں ہوگی۔

IV. اہل اور طلب کیے گئے امیدواروں (میرٹ لسٹ کے مطابق) کو اپنے دستاویزات کی تصدیق کے لیے تصدیق / مشاورت مراکز پر حاضر ہونا ہوگا۔

V. امیدواروں کو تمام اصلی دستاویزات کے ساتھ ان کی فوٹو کاپی کے دو سیٹ اور اپنے تصویری شناختی کارڈ کے ساتھ پاسپورٹ سائز کی چار تصاویر جیسے ووٹر آئی ڈی، آدھار، ڈرائیونگ لائسنس، پین کارڈ وغیرہ ساتھ لانے کی ضرورت ہے۔

VI. دستاویز کی تصدیق کے بعد طالب علم کو فیس آن لائن ادا کرنے کی اجازت دی جائے گی اور عارضی داخلہ دیا جائے گا۔

4.7۔ آن لائن دستاویزات کی تصدیق

دستاویزات کی تصدیق آن لائن سامرتھ پورٹل کے ذریعے کی جائے گی۔ تمام امیدواروں سے درخواست ہے کہ وہ SAMARTH پورٹل پر داخلے کے لیے درخواست دیتے وقت متعلقہ دستاویزات اپ لوڈ کریں۔ براہ کرم درج ذیل **پوائنٹ نمبر 4.8** میں دستاویزات کی فہرست بغور ملاحظہ کریں۔

4.8۔ جانچ کے وقت امیدوار کے ذریعے پیش کیے جانے والے اسناد

درج ذیل اصل اسناد / دستاویزات کی تصدیق صرف منتخب امیدواروں کے داخلے کے وقت ہوگی۔ تاہم، تصدیق کے بعد، مائیگریشن سرٹیفکیٹ، سروس سرٹیفکیٹ (ضمیمہ I) اور اجازت نامہ (ضمیمہ II) کے علاوہ اصل اسناد امیدواروں کو واپس کر دیئے جائیں گے۔

- ایس ایس سی / دسویں یا اس سے بھی اعلیٰ سطح پر بطور مضمون یا میڈیم کی حیثیت سے اردو کا مطالعہ کرنے کا ثبوت پیش کرنے والا

سرٹیفکیٹ۔

- تاریخ پیدائش، امیدوار کے نام اور والد کے نام کے لیے S.S.C. / 10 یا دیگر متعلقہ دستاویزات۔
- کوالیفائنگ امتحان کا مارکس میمو اور سرٹیفکیٹ جیسے گریجویشن (I،II،IIIrd سال) اور اگر قابل اطلاق ہوں تو پوسٹ گریجویشن کے تمام مارکس میمو۔
- این سی ٹی ای کے ذریعے تسلیم شدہ ٹیچر ایجوکیشن پروگرام (D.Ed./D.El.Ed./دیگر) کا سرٹیفکیٹ جو فیس ٹو فیس موڈ کے ذریعے ہو، جو اہلیت کے معیار میں ہے۔
- طے شدہ پروفارما میں کسی تسلیم شدہ اسکول کا سروس سرٹیفکیٹ (ضمیمہ I)۔ سروس سرٹیفکیٹ (ضمیمہ I) DEO/BEO/MEO کے کاؤنٹر دستخط شدہ ہونا ضروری ہے۔
- تقرری کا آرڈر
- منتخب امیدوار کو عملی سرگرمیاں انجام کے لیے ایک منظور شدہ ثانوی اسکول کے ذریعے طے شدہ پروفارما میں اجازت نامہ (ضمیمہ II)
- آخری بار شریک ہونے والے یونیورسٹی/کالج کا مائگریشن سرٹیفکیٹ۔
- دعویٰ کیے گئے ریزرویشن کٹیگری (SC/ST/OBC/EWS/دیگر) کا سرٹیفکیٹ، اگر قابل اطلاق ہوں تو۔ (دیگر پسماندہ طبقات (نان کریمی لیئر) کے زمرے میں غور و خوض کے لیے صرف مرکزی فہرست (Central List) کو ہی تسلیم کیا جائے گا۔)
- دیگر متعلقہ دستاویز

4.9۔ پروگرام سینٹرس کی فہرست

طلباء کو انفرادی معاونت فراہم کرنے کے لیے، یونیورسٹی نے پورے ملک میں 20 بی ایڈ پروگرام سینٹر قائم کیے ہیں۔ یہ پروگرام سینٹر متعلقہ پروگرام سینٹر کو آرڈینیٹرز کے ذریعے منظم کیے جاتے ہیں۔ یہ پروگرام سینٹر متعلقہ ریجنل سِنٹر (RC)/ سب ریجنل سِنٹر (SRC) کے تحت کام کرتے ہیں۔ پروگرام سینٹر پر طلباء تعلیمی مشیروں اور ساتھی طلباء سے تبادلہ خیال کرتے ہیں، لائبریری میں کتابوں سے استفادہ کرتے ہیں، ویڈیو / آڈیو کیسٹس اور ڈی وی ڈیز دیکھتے اور سنتے ہیں۔ ان پروگرام سینٹرس پر ورکشاپس بھی منعقد کی جاتی ہیں۔ مزید رہنمائی کے لیے، طلباء اپنے متعلقہ پروگرام سینٹر کو آرڈینیٹر سے رابطہ کر سکتے ہیں۔

نمبر شمار	پروگرام سینٹرس بی ایڈ (فاصلاتی طرز)	کو آرڈینیٹر	متعلقہ ریجنل سینٹرس
.1	مرکز برائے فاصلاتی و آن لائن تعلیم (CDOE)، (جو کہ پہلے DDE کے نام سے جانا جاتا تھا) مانو کیمپس، گچی باؤلی -500032، حیدرآباد	پروفیسر شیخ وسیم 9527819587	سی۔ڈی۔او۔ای۔ ہیڈ کوارٹر، گچی باؤلی، حیدرآباد-500032
.2	شعبہ تعلیم و تربیت، مانو کیمپس، گچی بوولی، حیدرآباد-500032، (TS)	ڈاکٹر وی ایس سومی 9581645757	سب ریجنل سِنٹر، حیدرآباد کمرہ نمبر 607، چھٹی منزل، حج ہاؤس بلڈنگ، بالمقابل، پبلک گارڈن ناملی، حیدرآباد، تلنگانہ- 500001
.3	عثمانیہ کالج آف ایجوکیشن، H.No.11/9 پیٹا، کاوڑی اسٹریٹ، کرنول، آندھرا پردیش۔	ڈاکٹر ایس ممتاز بیگم 9848357405	
.4	پنچشیل کالج آف ایجوکیشن، گلی گجولپیٹ، ضلع۔نرمل، 106 504 (TS)	ڈاکٹر عبدالنوید 9948808786	
.5	مانو کالج آف ٹیچر ایجوکیشن، ڈی آر پی ایجوکیشنل کیمپس، بالمقابل: تاج ریزیڈنسی، محمود پورہ، روضہ باغ، اورنگ آباد- 431 001(MS)	ڈاکٹر سیدہ ہاجرہ 9923142803	ممبئ ریجنل سِنٹر مانو، پلاٹ نمبر 60، جی، سیکٹر-8، نزد موڈرن اسکول، واشی، نئ ممبئ- 400703
.6	مراٹھواڑا کالج آف ایجوکیشن، ڈاکٹر رفیق زکریا مارگ، روضہ باغ، اورنگ آباد- 431 001(MS)	ڈاکٹر شیخ شکیل مجید 9923020030	

.7	اقرا کالج آف ایجوکیشن، جی نمبر 25/2، اقراء نگر، شیر سولی روڈ، موہدی شیوار، جلگاؤں - 425 001 (MS)	جناب عرفان اقبال شیخ 9923444387	
.8	اے ایم کالج آف ایجوکیشن، خاتون ایجوکیشنل کیمپس، مالیگاؤں، 203 423، ناسک (MS)	ڈاکٹر شیخ مجیب شیخ ضمیر 7385006625	
.9	جامعہ کالج آف ایجوکیشن، جامع کیمپس مولگی روڈ، اکلکووا، نندوربار - 425415 (MS)	ڈاکٹر ساجد پنجاری 7378501725	
.10	عائشہ بائی کالج آف ایجوکیشن، ممبئی	ڈاکٹر شمائلہ سیف صدیقی 8691010752	
.11	الامین کالج آف ایجوکیشن، نزد لال باغ مین گیٹ، ہوسر روڈ، بنگلور، 560027	ڈاکٹر ایچ آر سدھا 9845557580	مانو ریجنل سنٹر-بنگلور، الامین کمرشل کمپلیکس، کمرہ نمبر 08، ہوسور روڈ، لال باغ مین گیٹ کے قریب
.12	انجمن اسلام کالج آف ایجوکیشن، منگولی روڈ، وجئے پور - 101 586، کرناٹک	ڈاکٹر ناہید انجم بگلی 8217699627	
.13	مانو کالج آف ٹیچر ایجوکیشن، شاہین نگر، شاہ پور گیٹ، بیدر - 401 585، کرناٹک۔	ڈاکٹر محمد طالب اطہر انصاری 8171861845	
.14	مانو کالج آف ٹیچر ایجوکیشن، شانتی نگر، ہولی فیملی اسکول کے پیچھے، گوُدرماؤ ایئرپورٹ روڈ گاندھی نگر بھوپال - 426036 (ایم پی)	ڈاکٹر جکی ممتاز 9452056765	بھوپال ریجنل سینٹر، مانو، #12، احمد آباد پیلس، کوہ فضا، بھوپال-462001 (ایم۔پی۔)
.15	ڈاکٹر ذاکر حسین ٹیچر ٹریننگ انسٹی ٹیوٹ، سوری کیمپس، پی پی نمبر 52، اسٹیشن، درگاہ روڈ، برہان پور - 331 450 (MP)	ڈاکٹر ذکی انور 9826627310	
.16	مانو کالج آف ٹیچر ایجوکیشن،	پروفیسر شفاعت احمد	دربھنگہ ریجنل سینٹر مانو

	الیاس اشرف نگر چندن پٹی، لہریا سرائے، دربھنگہ، بہار	7091490018	محلہ - اسماعیل گنج (خان لاج کے قریب)، لہریا سرائے، دربھنگہ - 846001 (بہار)۔
17.	شہید پیر علی ٹیچرس ٹریننگ کالج، سکری، مدھوبنی	ڈاکٹر ذکی احمد 9031090315	
18.	مانو کالج آف ٹیچر ایجوکیشن، دانشگاہ اسلامیہ ہائی اسکول کیمپس، اسکول لین، ہٹن روڈ آسنسول - 713301،	ڈاکٹر سید توقیر امام صاحب 8637088250	کولکتہ ریجنل سینٹر، مانو، 11/A، محسن ہال، تیسری منزل، چٹو بابو لین، پی او: اینٹلی، کولکتہ - 713301 مغربی بنگال
19.	مانو کالج آف ٹیچر ایجوکیشن، نوح، MANUU سیٹلائٹ کیمپس، ولیج پلہ، ضلع نوح میوات - 122107(HR)	پروفیسر انصار الحسن 8218038996	دہلی ریجنل سینٹر، مانو، 164، پہلی منزل، سکھدیو وہار، مسیح گڑھ چرچ کے قریب، نئی دہلی - 110 025
20.	مانو کالج آف ٹیچر ایجوکیشن، الطرین، آئی ٹی آئی، بہجوئی روڈ، سنبھل - 244 302 (یوپی)	ڈاکٹر فرح دیبا بزمی 8899948755	
21.	الفاطمہ ایجوکیشن سوسائٹی، بی ایڈ۔ کالج، گوئن پورہ، پھلواری شریف، پٹنہ - 801 505	ڈاکٹر محمد انور 9308568805	پٹنہ ریجنل سینٹر، مانو، دوسری منزل بہار اسٹیٹ کوآپریٹو بینک، عمارت اشوک راج پتھ، B.N کالج کے قریب پٹنہ-800004 (بہار)
22.	مانو کالج آف ٹیچر ایجوکیشن، سری نگر ہمہامہ، اومپورہ روڈ نزد KSERT کالج، سری نگر-190021	ڈاکٹر محمد شکیل 9797430168	مانو ریجنل سینٹر، سری نگر مکان نمبر B-18، بیکو گیلری کے سامنے، جواہر نگر، سری نگر جموں وکشمیر - 190008

نوٹ:

1. اہل امیدوار داخلے کے لیے اوپر دیے گئے 20 سنٹرس میں سے اپنی پسند کے کسی بھی 10 پروگرام سینٹر (PC) کا انتخاب کرسکتے ہیں۔ لیکن شرط یہ ہے کہ میرٹ کے مطابق منتخب کردہ پروگرام سینٹر میں نشستیں دستیاب ہوں۔ واضح رہے کہ ہر پروگرام سنٹر کا ایک یونٹ ہوگا جس میں صرف 50 نشستیں ہوں گی۔ **ایک بار الاٹ ہونے والے پروگرام سنٹر کو کسی بھی صورت حال میں تبدیل نہیں کیا جائے گا۔**
2. اہل امیدوار ٹرم اینڈ امتحانات کے لیے اپنی پسند کے کسی بھی ایک پروگرام سینٹر کا انتخاب کرسکتے ہیں۔ اسے ان کا امتحانی مرکز سمجھا جائے گا۔ ایک بار الاٹ ہونے کے بعد امتحانی مرکز میں تبدیلی کی گنجائش نہیں ہوگی۔

4.10۔ داخلے کی منسوخی

درج ذیل بنیادوں پر بغیر فیس واپسی کے داخلے منسوخ کر دیے جائیں گے:

i) غلط اہلیت کی دعوے داری کی بنا پر
ii) نامکمل دستاویزات جمع کرنے پر
iii) غلط / جعلی دستاویزات جمع کرنے پر
iv) نظم وضبط کی بنیاد پر
v) دیگر وجوہات، یونیورسٹی کے اختیار پر

5۔ B.Ed کے داخلہ کا عارضی شیڈول / تعلیمی کیلنڈر

.1	داخلہ نوٹیفکیشن کا اجرا	5 جولائی، 2026
.2	سمرتھ آن لائن داخلہ پورٹل کی شروعات	6 جولائی، 2026
.3	فارم جمع کرنے کی آخری تاریخ (آن لائن)	25 اگست، 2026
.4	ہال ٹکٹ جاری ہونے کی تاریخ	28 اگست، 2026
.5	داخلہ امتحان (ای ٹی) کی تاریخ	30 اگست، 2026
.6	داخلہ امتحان کے نتائج / جنرل رینک کی فہرست کا اعلان	4 ستمبر، 2026
.7	پہلی میرٹ لسٹ کا اعلان	7 ستمبر، 2026
.8	آن لائن دستاویزات کی تصدیق / داخلہ کاونسلنگ اور فیس کی ادائیگی	7 ستمبر – 8 ستمبر، 2026

.9	دوسری میرٹ لسٹ کا اعلان (اگر ضرورت ہو)	10 ستمبر، 2026
.10	آن لائن دستاویزات کی تصدیق / داخلہ کاؤنسلنگ اور فیس کی ادائیگی	10 ستمبر – 11 ستمبر، 2026
.11	اسپاٹ داخلہ اور فیس کی ادائیگی (اگر ضرورت ہو)	13 ستمبر – 14 ستمبر، 2026
.12	داخلے کی آخری تاریخ	14 ستمبر، 2026 (06.00 pm)

نوٹ: مندرجہ بالا تمام تاریخیں عارضی ہیں اور ان میں تبدیلی کی جاسکتی ہے۔

6۔ CDOE میں عملے کی ڈائرکٹری

تعلیمی عملہ

S.No.	Name & Designation	Ext.	Mobile No.	E-Mail ID
1.	Prof. Mohd Razaullah Khan, **Director**	2201	9404485477	dir.dde@manuu.edu.in
2.	Prof. Mushtaq Ahmed I. Patel Professor (Education)	2218	9440028488	patelmushtaq04@manuu.edu.in
3.	Prof. Sayyad Aman Ubed Professor (Education)	2221	8688477911	saman@manuu.edu.in
4.	Prof. V. S. Sumi. Professor (Education)	-	9581645757	drsumi@manuu.edu.in
5.	Prof. Sameena Basu Professor (Education)	-	9906815962	sameenabasu@manuu.edu.in
6.	Prof. Shaikh Wasim Professor (Education)	2222	9527819587	pathanmdwasim@manuu.edu.in
7.	Mr. Mohd. Gufran Barkati Asst. Professor (Education)	-	9044145228	gufranbarkati@manuu.edu.in
8.	Dr. Mohd Adil (Asst. Professor- (Cont.)	-	8750363433	adlkhn7@gmail.com
9.	Dr. Sarmad Yaseen Butt (Asst. Professor- (Cont.)	-	9392241016	sarmadbutt17542@gmail.com

انتظامی عملہ

S.No	Name & Designation	Ext.	Mobile	Email
1.	Dr. Jamaluddin Khan Deputy Registrar	2204	9441253749	
2.	Dr. Aftab Alam Baig Assistant Director	2204	9966459286	aftab.baig@yahoo.com
3.	Dr. Shafiq Ahmad Asst. Regional Director	2204	6005303261	dr.shafiq88@manuu.edu.in
4.	Mr Syed Arfath Ahmed	-	9491742608	arfathahmed@manuu.edu.in
5.	Mr. Mohd. Abdul Naseer Section Officer	2227	9848407165	naseer@manuu.edu.in
6.	Mr.Md. Shahnawaz Haidar Section Officer	2208	8500899726	shahnawazhaidar@manuu.ed u.in
7.	Mr. Shaik Ismail UDC	2224	9492042783	ismail@manuu.edu.in
8.	Mr. S. Narasimhulu UDC	2215	9704435280	narasings04@gmail.com
9.	Mrs. Safiya Jeelani LDC	2213	9492787692	syedasafiajeelani@gmail.com rcs.lscs.dde@gmail.com
10.	Mr. Mohd Waseem Khan LDC	2207	9440374087	ssu.dde@gmail.com
11.	Mr. P. Narsing Rao	-	9912238839	-
12.	Mr. Seraj Khan, Computer programmer	2210	9540960295	serajkhan@manuu.edu.in
13.	Ms. Falak Tuba Computer programmer	-	7347861320	falaktuba@manuu.edu.in
14.	Mr. Faisal Technical Associate	-	7903156460	dmmc@manuu.edu.in
15.	Mr. Quazi Abu Umama Zafar Technical Assistant	-	6200422991	mquazi@manuu.edu.in

16.	Mr. Md. Altaf Alam Technical Assistant	-	8873443247	mdaltaf0786ashe@gmail.com
17.	Dr. Tabassum Consultant	-	7997201076	-
18.	Mr. Abdul Waseem, DEO	2210	9912990078	waseem.manuu@gmail.com
19.	Mr. Mohammed Tajuddin DEO	2210	9963911672	tajwings@gmail.com
20.	Mr. Mohammadd Rasheed Computer Operator	-	8686819611	Mrmzafar321@gmail.com
21.	Mr. Ibrahim Akram Siddique	-	8500849960	Ibrahimakram7@gmail.com
22.	Mr. Sayyed Azeem	-	9618563466	-
23.	Mr. Md Kaleemuddin	-	9063618133	-
24.	Mr. Abdul Alim	-	7416207131	-

شکایات کے لیے رابطہ نمبر

اسٹوڈنٹ سپورٹ سروسز یونٹ	
فون	040-23008463 040-23120600 (Ext: 2207 & 2208)
ای میل آئی ڈی	ssu.dde@manuu.edu.in
طلبا سپورٹ	7013417026
تکنیکی سپورٹ	7013450295
ڈسپیچ	7013997165
شعبہ امتحان	
فون	040-23006605 040-23008405 040-23120600 (Ext: 2083, 1511, 1515 & 1501)
ای میل آئی ڈی	distance.exam@manuu.edu.in

7۔ ریجنل سینٹرس اور سب ریجنل سینٹرس

S. No.	Name and Address of the Regional Centre	Name of the Regional Director/In-Charge	Contact Details
1.	**MANUU Regional Centre – Bangalore** #7, 1st Floor, Al-Ameen Commercial Complex, Hosur Road, Near Lal Bagh Main Gate, Bangalore – 560027, Karnataka	Prof. Khazi Ziaullah Regional Director	(M): 9886080471 (Off): 080-22115687 email: manuurcblr@manuu.edu.in
2.	**MANUU Regional Centre – Bhopal** MANUU Bhopal Campus, Shanti Nagar, Behind Holy Family School, Near Prakash Vidyalaya, Airport Road, Gonder, Bhopal – 462036, MP	Dr. Mohd. Ahsan *Regional Director*	(M): 9425016862 (Off): 0755-2736930, email: rd.bhopal@manuu.edu.in
3.	**MANUU Regional Centre – Darbhanga** 2nd Floor, Imambari, Ismailganj, Back of Eidgah, Laheriasarai, Darbhanga – 846001, Bihar	*In-charge*	(M): 7091628874 (Off): 06272-221138, email: rd.darbhanga@manuu.edu.in
4.	**MANUU Regional Centre – Delhi** 2nd Floor, Old Building Don Basco Institute of Technology, Gate No3, Jamia Nagar, Okhla Road Near Sukhdev Vihar Metro Station New Delhi – 110025	Mrs. Ruchika Kem *Regional Director*	(M): 09990005679 (Off): 011-26934762 email: rd.delhi@manuu.edu.in, ruchika.kem@gmail.com
5.	**MANUU Regional Centre – Kolkata** 1A/1 Chatu Babu Lane, 3rd Floor, Mohsin Hall, Kolkata – 700014, West Bengal	Prof. Rafeed Ali *In-charge*	(M): 9961031072 (Off): 033-22654568 email: rd.kolkata@manuu.edu.in
6.	**MANUU Regional Centre – Mumbai** Office No 302, 3rd Floor, Banking Complex-II, Plot No.9 & 10, Sector 19A, Vashi, Navi Mumbai – 400703, Maharashtra	Dr. Shaikh Abul Barkat *Regional Director*	(M): 9423363028 (Off): 022-27820515 email: rd.mumbai@manuu.edu.in
7.	**MANUU Regional Centre – Patna** 2nd Floor, Masjid Mulla Shadman Annexe Building, Near NIT, Golakpur, Patna – 800006, Bihar	Dr. Hasanuddin Haider *In-charge*	(M): 9431011516 (Off): 0612-2678044 email: rd.patna@manuu.edu.in
8.	**MANUU Regional Centre – Ranchi** House No. 1/2, First Floor, Rasaldar Nagar, Doranda, Ranchi – 834002, Jharkhand	Dr. Md. Umar Farooque Azam *Assistant Regional Director*	(M): 9011004970 (Off): 0651-2491105 email: ard.ranchi@manuu.edu.in
9.	**MANUU Regional Centre – Srinagar** House No. 18-B, Opposite Beeco Gallery, Jawahar Nagar, Srinagar – 190008, Jammu and Kashmir	Dr. Mohd Aijaz Ashraf *Regional Director*	(M): 9419529585 (Off): 0194-2310221 email: rd.srinagar@manuu.edu.in
Sub-Regional Centres			
10.	**MANUU Sub Regional Centre – Amravati** Sagar Nagar, Near Camp Masjid, Old Bypass Road, Chaprasi Pura, Amravati – 444602,	Dr. Mohd. Ahsan (*In-charge*) *Regional*	(M): 9425016862 (Off + Fax): 0721-552654 Emal:

	Maharashtra	*Director*	src.amravati@manuu.edu.in
11.	**MANUU Sub Regional Centre – Hyderabad** Room No. 607, 6th Floor, Haj House Building, Opp. Public Garden, Nampally, Hyderabad – 500001, Telangana	Dr. M. Mazhar Quadri *Assistant Regional Director*	(M): 9849034125 (Off): 040-24526656 email: src.hyd@manuu.edu.in rd.hyderabad@manuu.edu.in
12.	**MANUU Sub Regional Centre – Jammu** House No. 64, Lane No. 1, Gujjar Colony, Stadium Morh, Bypass, Channi Himmat, Jammu – 180015, Jammu & Kashmir	Dr. Abdul Ghani *Regional Director*	(M): 9419963002 (Off): 0191-2460150 email: ard.jammu@manuu.edu.in
13.	**MANUU Sub Regional Centre – Lucknow** 504/122, Tagore Marg, Near Shabab Market, Lucknow – 226020, Uttar Pradesh	Dr. Huma Yaqub *In-charge*	(M): 08127158103 email: src.lucknow1@gmail.com
14.	**MANUU Sub Regional Centre – Nuh** MANUU Satellite Campus, Village Palla, Nuh, District Mewat – 122107, Haryana	Dr. Reyaz Ahmad *In-charge*	(M) 9052112740 email: rd.nuh@manuu.edu.in manuusrcnuh@gmail.com
15.	**MANUU Sub Regional Centre – Varanasi** Ground Floor, H. No. C19/187-7A-1, Gulab Bagh, Sigra, Varanasi – 221010, Uttar Pradesh	Dr. Mohd Shamsuddin *Assistant Regional Director*	(M): 9911487568 email: srcvaranasi@manuu.edu.in shamsaziz@manuu.edu.in
16.	**MANUU Sub Regional Centre-Hyderabad Extension Centre,** SAMANA College of Design Studies, Opp. HDFC Bank, M. G. Road, Vijayawada – 520010, Andhra Pradesh	Professor Samana Hussaini *In-charge*	(M): 9106528786 email: scds.manuu@gmail.com

8۔ اکثر پوچھے جانے والے سوالات

نمبر شمار	سوال	جواب
1	کیا تمام پروگرام UGC-DEB اور NCTE کے ذریعہ تسلیم شدہ ہیں؟	ہاں، مانو کی طرف سے ڈسٹنس موڈ کے ذریعے پیش کیے گئے تمام پروگراموں کو جہاں بھی قابل اطلاق ہو UGC-DEB اور NCTE کے ذریعے تسلیم کیا جاتا ہے۔ تمام پروگرام یونیورسٹی کے قانونی اداروں کے ذریعہ منظور شدہ ہیں۔
2	مانو کی ویب سائٹ؟	http://www.manuu.edu.in https://manuu.ac.in/
3	داخلے کا طریقہ کار کیا ہے؟	داخلے کے لیے امیدوار کو آن لائن فارم مع دستاویزات اپلوڈ کرنے ہیں اور فیس بھی آن لائن ہی جمع کرنی ہوگی۔ مزید تفصیلات کے لیے، براہ کرم موجودہ سال کے

		پراسپیکٹس سے رجوع کریں۔
4	درخواست فارم کے ساتھ کیا کیا دستاویزات منسلک کرنے ہوں گے؟	عمر کے صداقت نامے کی اسکینڈ کاپی کوالی فائی کیے ہوئے امتحان کا سرٹیفیکٹ اردو معلومات کی سند ملازمت کی سند زمرے کا سرٹیفیکٹ پاس پورٹ سائز فوٹو اسکینڈ کیا ہوا دستخط مزید معلومات کے لیے براہ کرم رواں سال کا پراسپکٹس ملاحظہ کریں۔
5	کیا یونیورسٹی کے پاس لرنرز سپورٹ سنٹرس / پروگرام سینٹرس / امتحان سینٹرس ہیں؟	ہاں، یونیورسٹی کے پاس لرنرز سپورٹ سنٹرس / پروگرام سینٹرس / امتحان سینٹرس ہیں
6	کیا کوئی غیر ملکی / این آر آئی داخلہ لے سکتا ہے؟	ایسوسی ایشن آف انڈین یونیورسٹیز کے مطابق، بشرط کہ اہلیتی مساویت کی تصدیق اور UGC-DEB ضوابط کے تحت چلنے والے یونیورسٹی کے قواعد کے مطابق ہو۔
7	کیا کوئی مفوضہ کام (assignments) جمع کرنا ہوگا؟	ہاں، مفوضہ کام شیڈیول کے مطابق آن لائن / آف لائن جمع کرنا ہوگا۔
8	مفوضہ کام اور سمسٹر امتحان کے لیے کتنے نمبرات مختص ہیں؟	مفوضہ کام کے لیے (30) نمبر اور سمسٹر امتحان کے لیے (70) نمبر ہیں۔
9	اگر مجھے خود اکتسابی مواد نہیں ملتا ہے تو مجھے کیا کرنا چاہیے؟	آپ درج ذیل ای میل پر مطلع کریں، جس میں آپ اپنا اندراج نمبر (enrollment no.) پروگرام کی تفصیل اور صحیح پتہ درج کریں۔ ismail@manuu.edu.in
10	داخلہ اور امتحان کی فیس کی ادائیگی کا کیا طریقہ کار ہے؟	فیس کی ادائیگی صرف آن لائن طرز پر ہی کی جائے گی۔
11	مفوضہ کام جمع کرنے کی آخری تاریخ کیا ہے؟	برائے کرم تعلیمی کیلنڈر ملاحظہ کریں (کلک کریں)۔
12	پروجیکٹ جمع کرنے کی آخری تاریخ کیا ہے؟	برائے کرم تعلیمی کیلنڈر ملاحظہ کریں (کلک کریں)۔
13	ری-رجسٹریشن طریقہ کار کیا ہے؟	براہ کرم اسٹوڈنٹس سپورٹ سرویسز یونٹ پر رابطہ کریں: 04023008463 ssu.dde@mannu.edu.in
14	مرکز برائے فاصلاتی و آن لائن تعلیم کے کورسز اور	مزید معلومات کے لیے براہ کرم رواں سال کا پراسپکٹس ملاحظہ کریں۔ (کلک

	پروگراموں کی مدت کیا ہے؟	کریں)۔
15	مرکز برائے فاصلاتی و آن لائن تعلیم کے لیے زیادہ سے زیادہ عمر کی حد کیا ہے؟	عمر کی کوئی بالائی حد مقرر نہیں ہے۔
16	کیا میں بغیر امتحان میں شامل / کامیاب ہوئے اگلے سمسٹر / سال میں جاسکتا / سکتی ہوں؟	ہاں، لیکن آپ کو شیڈول کے مطابق اگلے سال کی فیس ادا کرنی ہو گی۔
17	کیا اس فاصلاتی تعلیمی پروگرام کے ساتھ ساتھ میں کسی دیگر یونیورسٹی سے کوئی اور کورس کر سکتا ہوں؟	ہاں، UGC کے رہنما خطوط کے مطابق
18	نتائج کے اعلان کے بعد آپ کب مارکشیٹ روانہ کریں کرتے ہیں؟	نتائج کے اعلان کے بعد آپ یونیورسٹی کی ویب سائٹ سے ڈاؤن لوڈ کر سکتے ہیں۔ پروگرام کی کامیاب تکمیل کے بعد کنسولیڈیٹڈ مارکس میمو بھیجا جائے گا۔
19	کیا ایمپلائمنٹ سرٹیفکیٹ پر ڈی ای او / بی ای او کے دستخط اور اسٹامپ ضروری ہے؟	ہاں، یہ ضروری ہے۔
20	امتحان میں شرکت کے لیے میں کس طرح ہال ٹکٹ حاصل کر سکتا / سکتی ہوں؟	ہال ٹکٹ / ایڈمٹ کارڈ آن لائن دستیاب کرائے جائیں گے۔
21	اسی یونیورسٹی سے ریگولر طرز پر ایک سال مکمل کرنے کے بعد کیا میں فاصلاتی تعلیم میں داخلہ لے سکتا / سکتی ہوں؟	اصول وضوابط کے شرائط کے مطابق اور یونیورسٹی انتظامیہ سے منظوری حاصل ہونے پر۔
22	کیا میں مانو مرکز برائے فاصلاتی و آن لائن تعلیم سے ڈگری پروگرام مکمل کرنے کے بعد دوسرا پروگرام کر سکتا / سکتی ہوں؟	ہاں، بشرط کہ اہلیت پوری کرتے ہوں؟
23	اگر میں امتحان میں حاصل شدہ نمبرات سے مطمئن نہیں ہوں تو کیا دوبارہ جانچ کے لیے دارخواست دے سکتا / سکتی ہوں؟	براہ کرم یونیورسٹی ویب سائٹ پر موجود امتحان کے قوانین وضوابط ملاحظہ کریں۔
24	کیا میں داخلہ فارم جمع کرانے کے بعد یا کورس کے دوران اپنا پروگرام سنٹر (اسٹڈی سنٹر) تبدیل کر سکتا ہوں؟	نہیں
25	داخلے کی مدت ختم ہونے کے بعد ری-رجسٹریشن کیسے کرایا جاسکتا ہے؟	براہ کرم اسٹوڈنٹس سپورٹ سرویسز یونٹ پر رابطہ کریں:04023008463 ssu.dde@manuu.edu.in

9۔ اسناد کے نمونہ فارمیٹس

(امیدواروں کے لیے لازمی ہے کہ وہ 1 اپریل 2023 یا اس کے بعد جاری کیے گئے **حکومتِ ہند کے مرکزی فارمیٹ میں** درست او۔بی۔سی / ای۔ڈبلیو۔ایس / پی۔ڈبلیو۔ڈی اسناد اپلوڈ کریں۔)

I. ملازمت کا سرٹیفکیٹ (ضمیمہ I)

II. عملی / تعلیمی سرگرمیوں کے لیے پیشگی اجازت (ضمیمہ II)

III. EWS سرٹیفکیٹ فارمیٹ

IV. PWD سرٹیفکیٹ فارمیٹ

V. SC/ST سرٹیفکیٹ فارمیٹ

VI. OBC سرٹیفکیٹ فارمیٹ

Annexure-I

Employment Certificate

To be provided by the Principal/Headmaster/Headmistress

1. This is to certify that Mr./Ms……………………………. has been teaching in this school since.......................................asaPRT/TGT/PGT………………andhe/she is a full-time teacher at this school. He/shehas……………years of teaching experience. This school is Govt./Govt. aided/ unaided and is duly recognized by the Central/ State Government/ Union Territory by virtue of Obtaining registration number...date…………………from directorate of education....................................(nameofthestate)foraperiod………….………….years, (attested copy of school recognition certificate is enclosed). His/her appointment in this school is on full time/temporary/permanent basis.

2. He/she has been teaching the students of class…........................to .... …………………in the subjects... etc. He/she drawsRs…………………………………p.m.

3. I, hereby, undertake that all the in formation mentioned above, are true and the University is empowered to take legal action against me for any wronginformation.

Signature of the Principal/Headmaster/Headmistress
(with Stamp/Seal)
Full Name:………………………………………………..
Designation:………………………………………………
FullAddressofthe School:…………………………........
Phone (Mobile)No.:……………………………………..
EmailID:………………………………………………….
Date:……………………………………..........

Signature of Districe Education Officer/
Block Education Officer
(with Stamp/Seal)

Annexure-II

Permission Certificate for UndertakingPractical / Academic Activities from a Secondary School

To be provided by the Principal/Headmaster/Headmistress

1. This is to certify that Mr./Ms……………………………………has been teaching in the school………..as a PRT/TGT/PGT. He/shehas…………….... years of teaching experience.

2. I, hereby, undertakethat he / she will be permitted in our school……………………………………………………………………………………………… for allthepractical/academic activities at secondary level, required for B.Ed. (ODL) Programme.

Signature of the Principal/ Headmaster/ Headmistress

(with Stamp/Seal)

Full Name:…………………………………………..Designation:……………………………………

FullAddressofthe School:……………….........

……………………………………………………………….

Phone (Mobile)No.:………………………………….

EmailID:………………………………………………….

Date:……………………………….................................

Government of ....
(Name & Address of the authority issuing the certificate)

INCOME & ASSETS CERTIFICATE TO BE PRODUCED BY ECONOMICALLY WEAKER SECTIONS

Certificate No. __________ Date: ___________________

VALID FOR THE YEAR__________

This is to certify that Shri/Smt./Kumari _______________________ son/daughter/wife of __________________________ permanent resident of ______________________, Village/Street ______________ Post Office _____________ District_________ in the State/Union Territory _________________ Pin Code__________ whose photograph is attested below belongs to Economically Weaker Sections, since the gross annual income* of his/her 'family"** is below Rs. 8 lakh (Rupees Eight Lakh only) for the financial year ________. His/her family does not own or possess any of the following assets*** :

I. 5 acres of agricultural land and above;
II. Residential flat of 1000 sq. ft. and above;
III. Residential plot of 100 sq. yards and above in notified municipalities;
IV. Residential plot of 200 sq. yards and above in areas other than the notified municipalities.

2. Shri/Smt./Kumari _______________________ belongs to the _______ caste which is not recognized as a Scheduled Caste, Scheduled Tribe and Other Backward Classes (Central List)

Signature with seal of Office______________
Name __________________________
Designation __________________

Recent Passport size attested photograph of the applicant

***Note1:**. Income covered all sources i.e. salary, agriculture, business, profession, etc.

****Note 2:**The term "**Family**" for this purpose include the person, who seeks benefit of reservation, his/her parents and siblings below the age of 18 years as also his/her spouse and children below the age of 18 years

*****Note 3:** The property held by a "Family" in different locations or different places/cities have been clubbed while applying the land or property holding test to determine EWS status.

FORM-VI
(Asper RPD Act, 2016)
Certificate of Disability
(In cases of multiple disabilities)
{See Rule 18(1)}
(Name and Address of the Medical Authority issuing the Certificate)

RecentPassportsize AttestedPhotograph (Showing faceonly)

OfthePersonwithDisability

CertificateNo.: **Date :**

This is to certify that we have carefully examined Shri/Smt/Ms. ________________________son/wife/daughter of Shri________________________, Date of Birth (DD/MM/YY)________________ Age____________years, male/female__________,Registration No.________________________, permanent resident of House No.________________________, Ward/Village/Street________________________Post Office______________District____________________State____________________, whose the photograph is affixed above, and I am satisfied that:

(A) He/She is a case of Multiple Disability. His/Her extent of permanent physical impairment/disability has been evaluated as per guidelines (number ……………………………………………….and date of issue of the guidelines to be specified) for the disabilities ticked below, and is shown against the relevant disability in the table below:

Sr. No.	Disability	Affected Part of Body	Diagnosis	Permanent Physical Impairment / MentalDisability(in%)
1	Locomotordisability	@		
2	MuscularDystrophy			
3	Leprosycured			
4	Dwarfism			
5	CerebralPalsy			
6	AcidAttackVictim			
7	LowVision	#		
8	Blindness	#		
9	Deaf	*		
10	Hardof Hearing	*		
11	Speech&Language disability			
12	Intellectualdisability			
13	Specific learningdisability			

14	Autism SpectrumDisorder			
15	MentalIllness			
16	Chronic NeurologicalConditions			
17	MultipleSclerosis			
18	Parkinson'sdisease			
19	Haemophilia			
20	Thalassemia			
21	SickleCelldisease			

@ e.g. Left / Right / Both Arms / Legs#e.g. SingleEye
*e.g. Left/Right /BothEars

(B) In the light of the above, his/her overall permanent physical impairment as per guidelines (number and dateof issueof the guidelines to bespecified), is as follows:

(C) In figures:_________________percent

(D) In words :____percent

2. This condition is progressive/non-progressive/likely to improve/not likely to improve.

3. Re-assessment of disability is:

i) not necessary,

or

ii) is recommended/after__________________years_____________months, and therefore, this certificate shall be valid till___________(DD)________(MM)___________(YY).

4. The applicant has submitted the following document as proof of residence:

NameofDocument	DateofIssue	Details of Authority issuingCertificate

5. Signature and Seal of the Medical Authority

Name & Seal of Member	Name & Seal of Member	Name & Seal of the Chairperson

Signature / thumb impressionof the person in whose favourcertificate of disability isissued

FORM-SC-ST

SC/ST Certificate Format

FORM OF CERTIFICATE TO BE PRODUCED BY SCHEDULED CASTES (SC) AND SCHEDULED TRIBES (ST) CANDIDATES

1. This is to certify that Shri/ Shrimati/ Kumari* ______________________________ son/daughter* of ______________________ of Village/Town* ________________ District/Division* ______________________ of State/Union Territory* __________________ belongs to the ________________Scheduled Caste / Scheduled Tribe* under :-

* The Constitution (Scheduled Castes) Order, 1950
* The Constitution (Scheduled Tribes) Order, 1950
* **The Constitution (Scheduled Castes) (Union Territories) Order, 1951**
* The Constitution (Scheduled Tribes) (Union Territories) Order, 1951

[As amended by the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Lists (Modification Order) 1956, the Bombay Reorganisation Act, 1960, the Punjab Reorganisation Act, 1966, the State of Himachal Pradesh Act, 1970, the North Eastern Areas (Reorganisation) Act, 1971, the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Orders (Amendment) Act, 1976 and the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Orders (Amendment) Act, 2002]

* The Constitution (Jammu and Kashmir) Scheduled Castes Order, 1956;
* The Constitution (Andaman and Nicobar Islands) Scheduled Tribes Order, 1959, as amended by the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Order (Amendment) Act, 1976;
* The Constitution (Dadara and Nagar Haveli) Scheduled Castes Order, 1962;
* The Constitution (Dadara and Nagar Haveli) Scheduled Tribes Order, 1962;
* The Constitution (Pondicherry) Scheduled Castes Order, 1964;
* The Constitution (Uttar Pradesh) Scheduled Tribes Order, 1967;
* The Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Castes Order, 1968;
* The Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Tribes Order, 1968;
* The Constitution (Nagaland) Scheduled Tribes Order, 1970;
* The Constitution (Sikkim) Scheduled Castes Order, 1978;
* The Constitution (Sikkim) Scheduled Tribes Order, 1978;
* The Constitution (Jammu and Kashmir) Scheduled Tribes Order, 1989;
* The Constitution (Scheduled Castes) Order (Amendment) Act, 1990;
* The Constitution (Scheduled Tribes) Order (Amendment) Act, 1991;
* The Constitution (Scheduled Tribes) Order (Second Amendment) Act, 1991.

2. # This certificate is issued on the basis of the Scheduled Castes / Scheduled Tribes* Certificate issued to Shri /Shrimati* ____________________ father/mother* of Shri /Shrimati /Kumari* __________________ of Village/Town* ______________________ in District/Division* ____________________ of the State State/Union Territory*______________________ who belong to the Caste / Tribe* which is recognised as a Scheduled Caste / Scheduled Tribe* in the State / Union Territory* ______________issued by the _____________ dated ___________.

3. Shri/ Shrimati/ Kumari * ______________________and / or* his / her* family ordinarily reside(s)** in Village/Town* __________________of_____________District/Division* of the State Union Territory* of__________________.

Signature: ______________
Designation ______________
(With seal of the Office)

Place: __________ State/Union Territory* __________________

Date: ______________

* Please delete the word(s) which are not applicable.
\# Applicable in the case of SC/ST Persons who have migrated from another State/UT.

IMPORTANT NOTES

The term "ordinarily reside(s)**" used here will have the same meaning as in Section 20 of the Representation of the People Act, 1950.
Officers competent to issue Caste/Tribe certificates:

1. District Magistrate / Additional District Magistrate / Collector / Deputy Commissioner / Additional Deputy Commissioner / Deputy Collector / Ist Class Stipendiary Magistrate / City Magistrate / Sub-Divisional Magistrate / Taluka Magistrate / Executive Magistrate / Extra Assistant Commissioner.
2. Chief Presidency Magistrate / Additional Chief Presidency Magistrate / Presidency Magistrate.
3. Revenue Officers not below the rank of Tehsildar.
4. Sub-divisional Officer of the area where the candidate and/ or his family normally reside(s).
5. Administrator / Secretary to Administrator / Development Officer (Lakshadweep Island).
6. Certificate issued by any other authority will be rejected

OBC Certificate Format

FORM OF CERTIFICATE TO BE PRODUCED BY OTHER BACKWARD CLASSES APPLYING FOR APPOINTMENT TO POSTS / ADMISSION TO CENTRAL EDUCATIONAL INSTITUTIONS (CEIs), UNDER THE GOVERNMENT OF INDIA

This is to certify that Shri / Smt. / Kum*.________________________ Son / Daughter* of Shri / Smt.* ________________________ of Village/Town* ________________________District/Division* ________________________ in the ________________________ State belongs to the ________________________ community which is recognized as a backward class under:

(i) Resolution No. 12011/68/93-BCC(C) dated 10/09/93 published in the Gazette of India Extraordinary Part I Section I No. 186 dated 13/09/93.
(ii) Resolution No. 12011/9/94-BCC dated 19/10/94 published in the Gazette of India Extraordinary Part I Section I No. 163 dated 20/10/94.
(iii) Resolution No. 12011/7/95-BCC dated 24/05/95 published in the Gazette of India Extraordinary Part I Section I No. 88 dated 25/05/95.
(iv) Resolution No. 12011/96/94-BCC dated 9/03/96.
(v) Resolution No. 12011/44/96-BCC dated 6/12/96 published in the Gazette of India Extraordinary Part I Section I No. 210 dated 11/12/96.
(vi) Resolution No. 12011/13/97-BCC dated 03/12/97.
(vii) Resolution No. 12011/99/94-BCC dated 11/12/97.
(viii) Resolution No. 12011/68/98-BCC dated 27/10/99.
(ix) Resolution No. 12011/88/98-BCC dated 6/12/99 published in the Gazette of India Extraordinary Part I Section I No. 270 dated 06/12/99.
(x) Resolution No. 12011/36/99-BCC dated 04/04/2000 published in the Gazette of India Extraordinary Part I Section I No. 71 dated 04/04/2000.
(xi) Resolution No. 12011/44/99-BCC dated 21/09/2000 published in the Gazette of India Extraordinary Part I Section I No. 210 dated 21/09/2000.
(xii) Resolution No. 12015/9/2000-BCC dated 06/09/2001.
(xiii) Resolution No. 12011/1/2001-BCC dated 19/06/2003.
(xiv) Resolution No. 12011/4/2002-BCC dated 13/01/2004.
(xv) Resolution No. 12011/9/2004-BCC dated 16/01/2006 published in the Gazette of India Extraordinary Part I Section I No. 210 dated 16/01/2006.
(xvi) Resolution No. 12011/14/2004-BCC dated 12/03/2007 published in the Gazette of India Extraordinary Part I Section I No. 67 dated 12/03/2007.
(xvii) Resolution No. 12015/2/2007-BCC dated 18/08/2010.
(xviii) Resolution No. 12015/13/2010-BCC dated 08/12/2011.

Shri / Smt. / Kum. ________________________ and / or his family ordinarily reside(s) in the ________________________ District / Division of ________________________ State. This is also to certify that he/she does not belong to the persons/sections (Creamy Layer) mentioned in Column 3 of the Schedule to the Government of India, Department of Personnel & Training O.M. No. 36012/22/93-Estt.(SCT) dated 08/09/93 which is modified vide OM No. 36033/3/2004 Estt.(Res.) dated 09/03/2004, further modified vide OM No. 36033/3/2004-Estt. (Res.) dated 14/10/2008 or the latest notification of the Government of India.

Dated:

District Magistrate /
Deputy Commissioner /
Competent Authority

Seal

* Please delete the word(s) which are not applicable.

NOTE:

(a) The term 'Ordinarily resides' used here will have the same meaning as in Section 20 of the Representation of the People Act, 1950.
(b) The authorities competent to issue Caste Certificates are indicated below:
(i) District Magistrate / Additional Magistrate / Collector / Deputy Commissioner / Additional Deputy Commissioner / Deputy Collector / Ist Class Stipendiary Magistrate / Sub-Divisional magistrate / Taluka Magistrate / Executive Magistrate / Extra Assistant Commissioner (not below the rank of Ist Class Stipendiary Magistrate).
(ii) Chief Presidency Magistrate / Additional Chief Presidency Magistrate / Presidency Magistrate.
(iii) Revenue Officer not below the rank of Tehsildar' and
(iv) Sub-Divisional Officer of the area where the candidate and / or his family resides.

10 - پراسپیکٹس کمیٹی

نمبر شمار	نام	عہدہ
1.	پروفیسر مشتاق احمد آئی پٹیل، پروفیسر	رکن
2.	پروفیسر سید امان عبید، پروفیسر	رکن
3.	پروفیسر وی۔ ایس۔ سومی، پروفیسر	رکن
4.	پروفیسر ثمینہ بسو، پروفیسر	رکن
5.	ڈاکٹر محمد غفران برکاتی، اسسٹنٹ پروفیسر	رکن
6.	ڈاکٹر شفیق احمد، اے آر ڈی	رکن
7.	ڈاکٹر محمد اکمل خان، اسسٹنٹ پروفیسر (کانٹریکچول)	رکن
8.	مسٹر. ایس نرسمہلو، یو ڈی سی	رکن
9.	پروفیسر شیخ وسیم، پروفیسر	ممبر کنوینر