

سال دوم
نظریہ انتظامیہ
مفوضہ کام-1
(اکائی 1 تا 10)

حصہ الف

(2x10=20)

- درجہ ذیل سے کوئی دو سوالات کے جواب 30 سطروں میں لکھئے۔
- 1- انتظامیہ کی تعریف کیجئے اور اسکے افعال بیان کیجئے۔
 - 2- منصوبہ کاری کیا ہے اسکی اہمیت اور تحدیدات پر روشنی ڈالئے۔
 - 3- تنظیم کے اصول بیان کیجئے۔
 - 4- لائین تنظیم اور لائین اور اسٹاف تنظیم کیا ہے دونوں میں فرق کیجئے۔

حصہ ب

(2x5=10)

- درجہ ذیل سے کوئی دو سوالات کے جواب دیجئے ہر جواب 15 سطروں سے زائد نہ ہو۔
- 5- تفویض کیا ہے تفویض کے عناصر اور اصول بیان کیجئے۔
 - 6- بھرتی کے طریق کار کو بیان کیجئے۔
 - 7- بہترین سپروایزر کی خوبیاں بیان کیجئے۔
 - 8- رسمی اور غیر رسمی تنظیموں کے بارے میں بتائے۔

سال دوم
نظریہ انتظامیہ
مفوضہ کام-2
(اکائی 11 تا 16)

حصہ الف

(2x10=20)

- درجہ ذیل سے کوئی دو سوالات کے جواب 30 سطروں میں لکھئے۔
- 1- ماسلو کا ترجیحی ضرورت کا نظریہ بیان کیجئے۔
 - 2- قیادت کیا ہے؟ قیادت کے اوصاف بیان کیجئے۔
 - 3- تزیل کیا ہے اسکے پوسٹس کو بیان کیجئے۔
 - 4- ارتباط کی تعریف کیجئے ارتباط کے مقاصد واضح کیجئے۔

حصہ ب

(2x5=10)

- درجہ ذیل سے کوئی دو سوالات کے جواب دیجئے ہر جواب 15 سطروں سے زائد نہ ہو۔
- 5- کنٹرول کی تعریف کیجئے اور اسکی خصوصیات واضح کیجئے۔
 - 6- معیاری لاگت کاری کیا ہے؟ اس کے فائدے اور نقصانات بیان کیجئے۔
 - 7- قیادت کی اثر آفرینی پر بحث کیجئے۔
 - 8- تزیل کیا ہے۔ اسکے ذرائع اور اہمیت پر روشنی ڈالئے۔

