

سال سوم
کاروباری قانون
مفوضہ کام-1
(اکائی 1 تا 12)
حصہ الف

(2x10=20)

- درجہ ذیل سے کوئی دو سوالات کے جواب 30 سطروں میں لکھئے۔
- 1- معاہدہ کیا ہے؟ معاہدات کی درجہ بندی کیجئے اور بتائیے کہ ایک جائز معاہدہ کے لوازمات کیا ہیں؟
 - 2- ایجاب و قبول کیا ہے بتائیے کہ ایجاب کا خاتمہ کیونکر ہوتا ہے۔
 - 3- داب نا جائز سے کیا مراد ہے جبر اور نا جائز دباؤ میں کیا فرق ہے۔
 - 4- عہد شکنی کا مفہوم کیا ہے تدارکات عہد شکنی کو تفصیل سے سمجھائیے۔

حصہ ب

(2x5=10)

- درجہ ذیل سے کوئی دو سوالات کے جواب دیجئے ہر جواب 15 سطروں سے زائد نہ ہو۔
- 5- ایک جائز معاہدہ کے لوازمات کیا ہیں تفصیل سے لکھئے
 - 6- مجاز معاہدہ کون ہوتا ہے؟ نابالغ کے موقف کو بیان کیجئے۔
 - 7- بدل سے کیا مراد ہے؟ بدل جائز سے متعلق قوانین کو سمجھائیے۔
 - 8- مرتہن کے حقوق اور فرائض بیان کیجئے۔

کاروباری قانون
مفوضہ کام-2
(اکائی 13 تا 23)
حصہ الف

(2x10=20)

- درجہ ذیل سے کوئی دو سوالات کے جواب 30 سطروں میں لکھئے۔
- 1- شراکت کی تعریف کیجئے بتائیے کہ دستور شراکت کے نکات کیا ہیں؟
 - 2- معاہدہ بیع کا آپ کیا مطلب لیتے ہو ایک جائز معاہدہ کے لوازمات بیان کیجئے۔
 - 3- شرط اور وارنٹی میں امتیاز کیجئے بتائیے کہ اسکی قسمیں کیا ہے
 - 4- خریدار ہوشیار باش کا نظریہ بیان کیجئے۔

حصہ ب

(2x5=10)

- درجہ ذیل سے کوئی دو سوالات کے جواب دیجئے ہر جواب 15 سطروں سے زائد نہ ہو۔
- 5- پیشی برائے قبولیت کیا ہے اس سے متعلق قواعد کو واضح کیجئے
 - 6- بیع و شرع کا کیا مطلب ہے اس کے طریقے بیان کیجئے۔
 - 7- خریدار کے خلاف شخصی حقوق کیا ہیں تفصیل سے بیان کیجئے۔
 - 8- حوالگی کیا ہے اسکی قسمیں بیان کیجئے۔