Instructions to fill the OMR Sheet

Box No.1: The candidate must enter his/her name in capital letters and all the details sought.
Box No.2: The candidate must enter his/her Hall Ticket Number in the squares and darken the circle corresponding to the number below.
Box No.3: The candidate is required to sign inside the box and put the date.
Box No.4: The Invigilator shall sign inside the box with date.

How to fill OMR Answer Sheet Box

The candidate is requested to read the Questions in the Question Booklet carefully and choose the correct/best alternative from A, B, C, D. In the OMR Answer Sheet, Question numbers are provided vertically from 1 to 100. Against each Question four alternatives, A B C D are provided in circles that the candidate chooses as his/her answer.

Please start darkening the circle from Question.no.1 in case if the total no. of Questions are less than hundred. Suppose there are fifty questions, then darken the circles from Question.no.1 to Question.no.50. Do not darken any circle exceeding the Questions. If a candidate does so, his/her paper shall be considered invalid.

General Instructions:

1. This answer sheet will be processed by electronic means and should not be folded.
2. Incorrect and incomplete filling of this answer sheet shall make it invalid and it is the total responsibility of the candidate.
3. Please handover this OMR Answer Sheet to the invigilator before you leave the examination hall.
4. Please use the Blue/Black ball point pen to shade/darken the circles. Please do not make any corrections either with whitener or with any object.
5. If you mark more than one circle for a given question, it shall invalidate your answer .
6. If any candidate indulges in Impersonation/Malpractice, he/she shall be debarred for life in taking any examination in MANUU.
7. For any grievance, student should bring the copy of his OMR sheet.

اوایم آر اطلاعاتی حصہ پُر کرنے سے متعلق ہدایات

باکس نمبر 1: امیدوار اپنا نام اور تمام تفصیلات درج کرے۔
باکس نمبر 2: دیے گئے مربع خانوں میں ہال ٹکٹ نمبر لکھیے اور انھیں خانوں کے نیچے دیے گئے دائروں میں متعلقہ نمبر کے دائرے کو گہرا کیجیے۔
باکس نمبر 3: امیدوار دیے گئے باکس میں مع تاریخ دستخط کیجیے۔
باکس نمبر 4: ممتحن دیے گئے باکس میں مع تاریخ دستخط کرے گا۔

اوایم آر جوابی بیاض کس طرح پُر کریں

اوایم آر(OMR) جوابی بیاض میں 1 تا100 تک سوال نمبر درج ہیں۔ ہر سوال نمبر کے سامنے چار متبادل جوابات A,B,C,D درج کیے گئے ہیں۔
کتابچے میں دیے گئے سوالات کو توجہ کے ساتھ پڑھیں اور A,B,C,D میں سے صحیح /بہترین جواب منتخب کریں اور اوایم آر(OMR) میں اپنے منتخب کردہ جواب کے دائرہ کو گہرا کریں۔

اگر کسی پرچے میں سو سے کم سوالات ہیں تو OMR شیٹ میں اتنے ہی جوابات دیے جائیں۔فرض کیجیے کسی پرچے میں 50 سوالات ہیں تو جواب ایک سے پچاس تک ہی OMR شیٹ میں دیا جائے۔
اگر کوئی امیدوار سوالات سے بڑھ کر دائرہ کو گہرا کرے،اس کا پرچہ جانچا نہیں جائے گا۔

عمومی ہدایات

1. چونکہ جوابی بیاض الکٹرانک طریقہ سے جانچی جاتی ہے اس لیے اسے مت موڑیے۔
2. غلط اور نامکمل جوابی بیاض رد کردی جائے گی اور اس کی مکمل ذمہ داری امیدوار پر ہوگی۔
3. امتحان ہال سے نکلنے سے پہلے اوایم آر جوابی(OMR) بیاض کے ساتھ سوالات کا کتابچہ ممتحن کے حوالے کردیجیے۔
4. دائروں کو گہرا کرنے کے لیے نیلا / کالا بال پوائنٹ قلم استعمال کیجیے۔اس میں وائٹنر یا کسی اور چیز سے صحیح مت کیجیے۔
5. کسی سوال کے جواب میں دو دائرے گہرا کرنے کی صورت میں جواب مسترد ہو جائے گا۔
6. اگر کوئی امیدوار نقل / تلبیسی حالت میں پکڑا جائے تو اسے مانو کے کسی بھی امتحان میں شرکت سے محروم کردیا جائے گا۔
7. کسی بھی شکایت کے لیے ضروری ہے کہ امیدوار OMR شیٹ کی کاپی اپنے ساتھ لائیں۔

اطلاعاتی حصہ پُر کرنے کی مثال

فرض کیجیے اگر کوئی امیدوار بی ایڈ کے لیے داخلہ ٹسٹ لکھ رہا ہے، اس کا ہال ٹکٹ نمبر 1923804567 ہے تب وہ متعلقہ خانوں کو نیچے دی گئی مثال کی طرح پُر کرے۔

Example showing how to fill the information part:

Suppose if a candidate writes E.T. for B.Ed. programme and his/her Roll No. is **1923804567**, then he/she shall fill the boxes in the following way: